



KAROS-PARK Városgazdálkodási Kft.
8749 Zalakaros, Behiák puszta 5.
Adószám.:12770092-2-20 Cégjegyzékszám:20-09-065231

GÉPJÁRMŰHASZNÁLATI SZABÁLYZAT 2025.

Cégnév: KAROS-PARK Városgazdálkodási Kft.
Székhely: 8749 Zalakaros, Behiák puszta 5.
Adószám: 12770092-2-20
Cégjegyzékszám: 20-09-065231
A vállalat képviselőjére jogosult személy: Biczó Tamás ügyvezető
a továbbiakban: Vállalkozás

Jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a számviteli törvény és a kapcsolódó jogszabályok vonatkozó előírásai szerint kell eljárni. Felülvizsgálata és karbantartása az ügyvezető hatáskörébe tartozik és évente, továbbá a jogszabályi változások függvényében a változás hatálybalépését követő 30 napon belül történik.

A szabályzat előírásainak betartása a szervezet minden munkavállalójára és foglalkoztatottjára nézve kötelező.

Kelt.: Zalakaros, 2025. január 1.

KAROS-PARK ®
Városgazdálkodási KFT.
8749 Zalakaros, Behiák
Adószám: 12770092-2-20
Szlsz:10700275-69496534-51100005

Biczó Tamás
ügyvezető



KAROS-PARK Városgazdálkodási Kft.
8749 Zalakaros, Behiák puszta 5.
Adószám.:12770092-2-20 Cégjegyzékszám:20-09-065231

GÉPJÁRMŰHASZNÁLATI SZABÁLYZAT 2025.

TARTALOMJEGYZÉK

1.ÉRVÉNYESSÉGI TARTOMÁNY	3
1.1 Külső és belső szabályzók.....	3
1.2 Fogalommeghatározások	3
2.FELELŐSSÉGEK, FELADATOK MEGHATÁROZÁSA.....	4
2.1 Közös használatú gépjármű használatára és üzemeltetésére jogosult személyek feladatai	4
2.2 Haszonjárművek, munkagépek használatára és üzemeltetésére jogosult személyek feladatai.....	5
2.3 A menetlevél vezetésének szabályai.....	5
3. A KAROS-PARK KFT. TULAJDONÁBAN LÉVŐ ÉS/VAGY ÁLTALA ÜZEMELTETETT TEHERGÉPJÁRMŰVEK, MUNKAGÉPEK LAKÓHELYEN TÖRTÉNŐ TÁROLÁSA.....	5
4. A MUNKAVÁLLALÓK SAJÁT TULAJDONÁBAN LÉVŐ SZEMÉLYGÉPKOCSI HIVATALI CÉLÚ HASZNÁLATÁRÓL.....	6
4.1 Magántulajdonú gépkocsi vállalti célból történő használatának formái.....	6
4.2 Költségelszámolás magántulajdonban lévő személygépkocsik hivatali célú használat során	7
5. VEGYES RENDELKEZÉSEK.....	7
6. MELLÉKLETEK.....	8



KAROS-PARK Városgazdálkodási Kft.
8749 Zalakaros, Behiák puszta 5.
Adószám.:12770092-2-20 Cégjegyzékszám:20-09-065231

GÉPJÁRMŰHASZNÁLATI SZABÁLYZAT 2025.

1. ÉRVÉNYESSÉGI TARTOMÁNY

Jelen szabályozás a KAROS-PARK Kft. szervezeti egységére érvényes.

Kiterjed:

- a KAROS-PARK Kft. tulajdonában lévő, vagy általa üzemeltetett személygépkocsik,
- a munkavállalók saját tulajdonában lévő személygépkocsik hivatali célú, valamint a munkába járáshoz történő használatára,
- a KAROS-PARK Kft. tulajdonában lévő vagy általa üzemeltetett kishaszongépjárművek, tehergépjárművek, munkagépek használatának szabályozására.

Jelen szabályozás nem terjed ki:

- a személygépkocsik beszerzésére
- a személygépkocsik értékesítésére

1.1 Külső szabályozók

- NAV gépjármű használatra vonatkozó aktuális szabályok és normatívák
- Személyi jövedelemadó aktualizált szabálya

1.2 Fogalommeghatározások

a.) Közös használatú gépjárművek

A társaság tulajdonában lévő gépjárművek, melyeket a vállalkozás munkavállalói feladatok ellátásához vehetnek igénybe.

Az elszámolási szabályok megegyeznek a menetlevél alapú elszámolással, a gépjárművezetőknek a menetlevelet illetve a gépüzemnaplót folyamatosan kell vezetni, a tankolásokat az aktuális gépjárművezetőnek kell elvégezni.

A járművekhez személyi felelőst kell rendelni, akinek el kell végeztetni a kötelező, időszakos, szerviz munkákat és javításokat, téli-nyári átállásokat, mosatást, ápolást.

A gépjármű igénybevételének beosztása az ügyvezető illetve a csoportvezetők feladata.

b.) Munkavállalók saját tulajdonában lévő gépjárművek hivatali célú, valamint munkába járásra történő használata

A munkavállaló (illetve közvetlen hozzátartozója) tulajdonát képező személygépkocsi hivatali használatát az ügyvezető engedélyezheti. Elsősorban idő és költség takarékosági okokból, ha a magántulajdonban lévő személygépkocsik hivatali használata indokolt, szükséges és gazdaságos.

A telephely közigazgatási határán kívül lakó munkavállalóknak lehetősége van a saját gépkocsijukkal munkába járni, és erre munkába járás címén költségtérítést kérni.

Az engedélyezett magán gépjárműhasználat személyekhez kötött keretéről az ügyvezető dönt.



KAROS-PARK Városgazdálkodási Kft.
8749 Zalakaros, Behiák puszta 5.
Adószám.:12770092-2-20 Cégjegyzékszám:20-09-065231

GÉPJÁRMŰHASZNÁLATI SZABÁLYZAT 2025.

c.) Haszongépjárművek

A KAROS-PARK Kft. tulajdonában lévő és/vagy általa üzemeltetett olyan tehergépjárművek, haszongépjárművek, kishaszongépjárművek, munkagépek, melyek a társaság működtetéséhez, zavartalan üzemeltetéséhez szükségesek, használatosak.

Az üzemvitelhez használatos járműveket a munkavállalók a kiadott és érvényes megbízólevél, vezetési engedély alapján használhatják, az ügyvezető tudtával és hozzájárulásával, kizárólag munkavégzésre.

A megbízás mellett rendelkezniük kell az adott gépjármű, munkagép üzemeltetéséhez szükséges engedélyekkel, végzettséggel, képzettséggel.

2. FELELŐSÉGEK, FELADATOK MEGHATÁROZÁSA

A közlekedési szabályok megsértése miatt kiszabott büntetések, illetve más, a közlekedési biztonság veszélyeztetéséért kiszabott bírságok kizárólag a gépjárművezetőt terhelik.

2.1 Közös használatú gépjármű használatára és üzemeltetésére jogosult személyek feladatai

A cég tulajdonában lévő közös használatú gépkocsikat a cég telephelyén kell tárolni. Az indulást és érkezést minden esetben itt kell kezdeni és befejezni.

A gépkocsik üzemkész, tiszta állapotáért, a megelőző karbantartási feladatok elvégzéséért, meghibásodás esetén a javítások elvégzéséért, a gépjármű okmányainak kezeléséért és a KRESZ szerinti forgalomképesség megtartásáért a személyi felelős felel.

Az üzemanyag vételezésről kapott igazoló bizonylatokat le kell adni a KAROS-PARK Kft. irodájában.

A bizonylaton szerepelnie kell a a km óra állásnak, melynek a segítségével azonnal ellenőrzi a megbízott személy a mindig teletankolt gépjárművek átlagfogyasztását, melynek a gépjármű típusnak meghatározott átlagfogyasztási tűrésszűzbe kell esnie.

A járművek átadás-átvétel lapjának (3. sz. melléklet) kitöltése kötelező minden esetben, ha a gépjárművet több dolgozó veszi igénybe. A járművek használata során keletkező, nem üzemszerű használatból fakadó hibák, rongálások, sérülések esetén a kár okozójának kiléte elsősorban a jármű átadás-átvételi lapok alapján állapítható meg. Azok hiányában a keletkezett kár megtérítéséért az adott jármű üzemeltetésével megbízott dolgozó a felelős. A gépkocsi vezetője (aki a gépkocsit használatra átvette) köteles a gépkocsi üzemeltetésével megbízott dolgozót tájékoztatni, amennyiben a gépkocsin – útközben – rendellenességet tapasztalt. Közös használatú gépjármű a céggel munkaviszonyban álló, az arra jogosító engedéllyel rendelkező személy vezethet. A közös használatú gépjármű vezetésére vonatkozó engedélyt az ügyvezető adja ki.

A közös használatú gépjármű vezetésére vonatkozó, névre szóló engedély (1. sz. melléklet) annak a dolgozónak adható, aki legalább „B” kategóriájú, érvényes vezetői engedéllyel rendelkezik.

Eseti engedély más személy részére is kiadható, ha a használat a KAROS-PARK Kft. érdekében történik. (2. sz. melléklet). Ilyen esetben a jármű átadásról átadás-átvételi lapot is ki kell tölteni (3. sz. melléklet).



KAROS-PARK Városgazdálkodási Kft.
8749 Zalakaros, Behiák puszta 5.
Adószám.:12770092-2-20 Cégjegyzékszám:20-09-065231

GÉPJÁRMŰHASZNÁLATI SZABÁLYZAT 2025.

A napi munka befejeztével a gépkocsikat a cég telephelyén le kell adni, kivéve, ha ennek más helyen való éjszakai vagy nappali tárolását az ügyvezető az adott napi menetlevélen engedélyezte. Ilyen esetben a gépkocsivezető köteles minden biztonsági intézkedést megtenni, hogy a gépkocsi eltulajdonítását, rongálását megakadályozza.

2.2 A haszonjárművek, munkagépek használatára és üzemeltetésére jogosult személyek feladatai

A haszon- és munkagépjárművek használatára megbízást kapott munkavállalók egy személyben felelnek az általuk üzemeltetett gépjárművek műszaki állapotáért, épségéért, tartozékaiért, tisztaságáért, azok jogszerű használatáért, a vásárolt üzemanyag felhasználásáért.

A fentiekén túl az alábbi kötelezettségeknek kell, hogy eleget tegyenek:

- kötelesek a gépjárművet a műszak- és munkaidőn kívül a társaság üzemi területén található telephelyen elhelyezni, kivéve, ha más helyen való éjszakai vagy nappali tárolását az ügyvezető az adott napi gépüzemnaplón engedélyezte. Ilyen esetben a gépkocsivezető köteles minden biztonsági intézkedést megtenni, hogy a gépkocsi eltulajdonítását, rongálását megakadályozza.
- feladatuk a gépjármű üzemeltetéséhez kapcsolódó napi karbantartások és ellenőrzések (pl. olaj-és hűtővíz szintjének ellenőrzése), illetve az esetlegesen észlelt, a normális üzemviteltől eltérő jelenségek, hibák jelzése a személyi felelősnek.
- az üzemanyag vételezésről kapott igazoló bizonylatokat le kell adni a KAROS-PARK Kft. irodájában.
- A bizonylaton szerepelnie kell az üzemóra illetve a km óra állásnak, melynek a segítségével azonnal ellenőrzi a megbízott személy a mindig teletankolt gépjárművek átlagfogyasztását, melynek a gépjármű típusnak meghatározott átlagfogyasztási tűrésmezőbe kell esnie.
- a gépjármű gépüzemnaplóját (5. sz. melléklet) naprakészen, pontosan kell vezetni
- káresemény esetén minden esetben a közvetlen munkahelyi vezetőt azonnal értesíteni kell a helyszínről
- a gépjárművek átadás-átvételi lapjának kitöltése másik gépjárművezetőnek történő átadás esetén
- a haszonjárművek használata során keletkező, nem üzemszerű használatból fakadó hibák, rongálások, sérülések esetén a kár okozójának kiléte elsősorban a gépjármű átadás-átvételi lapok alapján állapítható meg. Azok hiányában a keletkezett kár megtérítéséért az adott jármű használatával megbízott valamennyi személy, illetve azok közvetlen munkahelyi vezetője egyetemlegesen felelős.

2.3 A menetlevél vezetésének szabályai

A gépjárművek mindennemű mozgását menetlevélen kell vezetni. A mozgások vezetésére az előírásoknak megfelelő tartalmú menetlevél szolgál.

A menetlevél szigorú számadás alá vont bizonylat, ezért azt zárható helyen kell tartani, állagmegóvásáról gondoskodni kell. A vonatkozó számviteli törvény alapján, a menetleveleket legalább 8 évig olvasható formában és visszakereshető módon kell megőrizni. A megőrzési kötelezettség a menetlevelek rontott példányaira is vonatkozik.



KAROS-PARK Városgazdálkodási Kft.
8749 Zalakaros, Behiák puszta 5.
Adószám.:12770092-2-20 Cégjegyzékszám:20-09-065231

GÉPJÁRMŰHASZNÁLATI SZABÁLYZAT 2025.

3. A KAROS-PARK KFT. TULAJDONÁBAN LÉVŐ ÉS/VAGY ÁLTALA ÜZEMELTETETT KISHASZONGÉPJÁRMŰVEK, TEHERGÉPJÁRMŰVEK, MUNKAGÉPEK LAKÓHELYEN TÖRTÉNŐ TÁROLÁSA

A KAROS-PARK Kft. tulajdonában lévő és/vagy általa üzemeltetett tehergépjárművek, kishaszonjárművek, munkagépek lakóhelyen történő tárolása ügyeleti feladatok ellátása esetén ügyvezetői engedéllyel nyilatkozat tárolási helyről (4. sz. melléklet) nyomtatvány kitöltésével lehetséges. Ilyen esetben a gépkocsivezető köteles minden biztonsági intézkedést megtenni, hogy a gépkocsi eltulajdonítását, rongálását megakadályozza.

4. A MUNKAVÁLLALÓK SAJÁT TULAJDONÁBAN LÉVŐ SZEMÉLYGÉPKOCSI HIVATALI CÉLÚ HASZNÁLATÁRÓL

4.1 Magántulajdonú gépkocsi vállalti célból történő használatának formái

Rendszeres hivatali célú használat:

A KAROS-PARK Kft.-nél alkalmazásban álló munkavállalók közül azok számára, akik erre írásos engedélyt kaptak:

személygépkocsi vezetői jogosítvánnyal és saját tulajdonú személygépkocsival (ilyenek fogadható el az érintettel közös háztartásban élő közeli hozzátartozó tulajdonában lévő személygépkocsi is) rendelkeznek, és a saját gépkocsi rendszeres hivatali célú használatát a munkakör hatékonyabb és eredményesebb ellátásához az ügyvezető engedélyezte.

Használatához kitöltendő az 6. sz. melléklet.

A magánszemélynek a saját tulajdonú gépjárműve tulajdonjogát a közlekedési igazgatósági hatóság által kiadott törzskönyvvel, a törzskönyv visszavonásakor a közlekedési hatóság által kiadott igazolással kell igazolnia. Az Szja tv. szerint saját tulajdonban lévő személygépkocsi a zárt végű lízingbe vett jármű is. Szintén saját tulajdonúnak tekintendő a közeli hozzátartozó tulajdonában lévő, vagy az általa zárt végű lízingbe vett személygépkocsi.

A munkába járás elszámolásához a 7. sz. melléklet szerinti formula alkalmazandó.

Eseti hivatali célú használat:

A KAROS-PARK Kft.-nél alkalmazásban álló munkavállalók közül azok számára, akik erre írásos eseti megbízást kaptak, személygépkocsi vezetői jogosítvánnyal és saját tulajdonú személygépkocsival (ilyenek fogadható el az érintettel közös háztartásban élő közeli hozzátartozó tulajdonában lévő személygépkocsi is) rendelkeznek, és a saját gépkocsi eseti hivatali célú használatát eseti kiküldetésének teljesítéséhez a munkáltató előzetesen engedélyezte.

A magánszemélynek a saját tulajdonú gépjárműve tulajdonjogát a közlekedési igazgatósági hatóság által kiadott törzskönyvvel, a törzskönyv visszavonásakor a közlekedési hatóság által kiadott igazolással kell igazolnia. Az Szja tv. szerint saját tulajdonban lévő személygépkocsi a zárt végű lízingbe vett jármű is. Szintén saját tulajdonúnak tekintendő a közeli hozzátartozó tulajdonában lévő, vagy az általa zárt végű lízingbe vett személygépkocsi.

Az eseti kiküldetések teljesítéséhez, saját tulajdonú személygépkocsi igénybevétele (költségtérítésének) engedélyezési jogával az ügyvezető rendelkezik.



KAROS-PARK Városgazdálkodási Kft.
8749 Zalakaros, Behiák puszta 5.
Adószám.:12770092-2-20 Cégjegyzékszám:20-09-065231

GÉPJÁRMŰHASZNÁLATI SZABÁLYZAT 2025.

Saját tulajdonú személygépkocsi hivatali célú használata esetén „Kiküldetési rendelvényt” kell vezetni, melyet havonta, legkésőbb a tárgyhónapot követő hónap 5. munkanapjáig kell elkészíteni és elszámolásra történő leadás előtt igazoltatni kell az ügyvezetővel.

A kiküldetési rendelvény (6. sz. melléklet) alapján fizetett költségtérítés nem adóköteles bevétel, így az nem számít jövedelemnek. Az utazást a legcélszerűbb útvonalon és költségkímélő módon kell teljesíteni.

4.2 Költségelszámolás magántulajdonban lévő személygépkocsik hivatali célú használat során

-Üzemanyag költség: a KAROS-PARK Kft. személygépkocsi költségtérítést kiküldetési rendelvény (6 sz. melléklet) alapján, az abban szereplő távolság figyelembevételével az aktuális rendeletben foglalt fogyasztási norma szerinti NAV által tárgyhónapra közzétett üzemanyag ár alapján téríti meg.

-Fenntartási, javítási és felújítási költséget a kiküldetési rendelvény alapján, az abban szereplő távolság figyelembevételével, a jogszabályokban meghatározott mértékű, adómentesen adható költségtérítés alapján téríti meg.

4.3 A saját gépjárművel való munkába járás

A telephely közigazgatási határán kívül lakó munkavállalóknak lehetőségük van a saját gépkocsijukkal munkába járni, és erre munkába járás címén a 7. sz. mellékletben található nyomtatvány alapján költségtérítést kérni.

A gazdasági szempontok figyelembevétele alapján az ügyvezető jogosult engedélyezni a saját gépkocsival történő munkába járást. Ebben az esetben az SZJA törvényben meghatározott normatív költségtérítés adható a munkahely és lakás közötti távolságra helyközi közlekedés esetén, ami nem számít jövedelemnek.

A gépjárművel történő munkába járással kapcsolatos költségtérítés havonta kerül elszámolásra és a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig készpénzben a házipénztárból kerül kifizetésre.

5. VEGYES RENDELKEZÉSEK

A gépjárművek költségelszámolásához kapcsolódó bizonylatokat, nyilatkozatokat, igazolásokat az adó megállapításához való jog elévüléséig, 6 évig kell megőrizni.

Jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a számviteli törvény és a kapcsolódó jogszabályok vonatkozó előírásai szerint kell eljárni. Felülvizsgálata és karbantartása a jogszabályi változások függvényében, de legalább évente történik.

Zalakaros, 2025. január 1.

KAROS-PARK ⑤
Városgazdálkodási KFT.
8749 Zalakaros, Behiák
Adószám: 12770092-2-20
Szlsz:10700275-69496534-51100005

Biczó Tamás
ügyvezető



KAROS-PARK Városgazdálkodási Kft.
8749 Zalakaros, Behiák puszta 5.
Adószám.:12770092-2-20 Cégjegyzékszám:20-09-065231

GÉPJÁRMŰHASZNÁLATI SZABÁLYZAT 2025.

6. MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet

IGAZOLÁS

1. A KAROS-PARK Kft. (8749 Zalakaros, Behiák puszta 5.), - mint az alábbiakban megjelölt gépjármű tulajdonosa/üzemben tartója ezúton érvényesen és gépjármű használatra való jogosultság hivatalos célú bizonyítására hivatalosan igazolja, hogy:
Név:
Lakcím:
Szem. ig. szám:
Vezetői engedély száma:
a 2. pontban megjelölt gépjárművet jogosult Magyarország területén használni.
2. A gépjármű adatai:
gépjárműfajtája:
gyártmány száma:
típusa:
színe:
alvázs száma:
motorszáma:
forgalmi rendszáma:
üzembe helyezés időpontja:
forgalmi engedély száma:
3. Jelen igazolás az igazolás megtételének alulírott napjától visszavonásig érvényes.

Zalakaros, 20

Biczó Tamás
ügyvezető



KAROS-PARK Városgazdálkodási Kft.
8749 Zalakaros, Behiák puszta 5.
Adószám.:12770092-2-20 Cégjegyzékszám:20-09-065231

GÉPJÁRMŰHASZNÁLATI SZABÁLYZAT 2025.

2. sz. melléklet

IDEIGLENES MEGBÍZÓLEVÉL

A KAROS-PARK Kft. (8749 Zalakaros, Behiák puszta 5.), mint tulajdonos, üzembentartó megbízza.....
.....(név, beosztás)
dolgozót, a KAROS-PARK Kft. tulajdonában lévőtípusú gépjármű vezetésével,
.....től -ig.

Gépjármű adatai:

rendszám:

alvázszám:

motorszám:

Zalakaros, 20

.....
megbízó

-ph-

A megbízólevelet átvettem:

Dátum:.....

Aláírás:.....



KAROS-PARK Városgazdálkodási Kft.
8749 Zalakaros, Behiák puszta 5.
Adószám.:12770092-2-20 Cégjegyzékszám:20-09-065231

GÉPJÁRMŰHASZNÁLATI SZABÁLYZAT 2025.

3. sz. melléklet

JÁRMŰVEK ÁTADÁSI - ÁTVÉTELI LAPJA járművekhez

Gyártmány:.....
Típus:.....
Rendszám:

Km. óra állása átadáskor:
Üzemanyaggal feltöltve!
Teletankolva:
Tankolt üzemanyag mennyisége: liter
Mellékelt igazoló szelvény:..... db

A gépjárművet a KRESZ előírásainak megfelelő felszereltséggel, üzemkész állapotban, hajtási engedéllyel, forgalmi engedéllyel együtt.

átadtam:
(üzemeltetésért felelős)

átvettem:
(igénybe vevő)

Átadás dátuma: 20

Az utolsó fuvar dátuma: 20

Észlelt hibák:

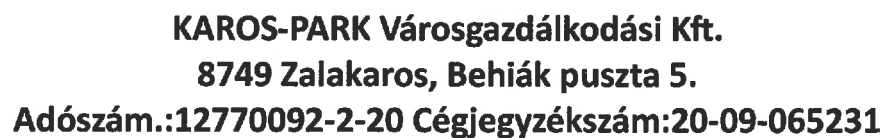
Igénybevevő megjegyzése:

Üzemeltetésért felelős megjegyzése:

A gépkocsit a fenti megjegyzések tudomásul vételével átadtam:
(igénybe vevő)

A gépkocsit a fenti megjegyzések tudomásul vételével átvettem:
(üzemeltetésért felelős)

Zalakaros, 20



4. sz. melléklet

D. Gép. 36/5. r. sz. - (Párti Nemzetiségi Fel - 112 3804)

© Copyright 2001, All rights reserved - All rights reserved



KAROS-PARK Városgazdálkodási Kft.
8749 Zalakaros, Behiák puszta 5.
Adószám.:12770092-2-20 Cégjegyzékszám:20-09-065231

GÉPJÁRMŰHASZNÁLATI SZABÁLYZAT 2025.

6. sz. melléklet

NYILATKOZAT

A mai napon, mint a KAROS-PARK Kft. munkavállalója,

Munkavállaló neve:

beosztása:

Polgári jogi, munkajogi és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a tulajdonomban lévő

típusú:

ccm-es:

forgalmi rendszámú:

gépjárművem hivatali célból csak akkor használom, ha érvényes gépjárművezetői engedéllyel rendelkezem, továbbá a gépjárműre fennálló kötelező felelősségbiztosításom érvényes és hatályos.

CASCO biztosításom VAN / NINCS. (aláhúzendő)

Tudomásul veszem, hogy amennyiben érvénytelen biztosítással veszem igénybe a saját tulajdonú gépjárművem hivatali használat céljából, és ezzel kapcsolatban kár keletkezik, akkor a harmadik személynek okozott kárt köteles vagyok megtéríteni, továbbá a gépjárművemben keletkezett kár, munkáltatótól való megtérítésére nem vagyok jogosult.

Kötelezettséget vállalok arra, hogy a gépjármű szervizelését, karbantartását, a jogszabályok által megkövetelt műszaki feltételek betartását saját költségemre és saját felelősségemre elvégzem.

Ezen kötelezettségem elmulasztásából keletkező műszaki hiba miatt bekövetkezett kár megtérítése az én kötelezettségem, ezzel kapcsolatban a munkáltatóval szemben semmilyen igényt nem lehet érvényesíteni.

Vállalom, hogy az esetlegesen bekövetkező káresemények során elsősorban a biztosítóval szemben lépek fel megtérítési igényemmel és csak az így meg nem térült káromat érvényesítem a munkáltatóval szemben.

A gépjármű hivatali célú használata során a tőlem elvárható maximális körültekintéssel, a közlekedésre vonatkozó jogszabályok betartásával fogok eljárni.

Amennyiben a kötelező felelősségbiztosítást és/vagy a CASCO biztosítást megszüntetem, azt haladéktalanul bejelentem a kiküldetést elrendelő, igazoló vezetőnek.

Zalakaros, 20

.....
munkavállaló



KAROS-PARK Városgazdálkodási Kft.
8749 Zalakaros, Behiák puszta 5.
Adószám.:12770092-2-20 Cégjegyzékszám:20-09-065231

GÉPJÁRMŰHASZNÁLATI
SZABÁLYZAT 2025.

8. sz. melléklet

Saját gépkocsi használat elszámolása munkába járásra

Dolgozó neve:

Beosztása:

Adóazonosító jele:

Lakcíme:

Születési hely, idő:

Közlekedés viszonylata:

Közlekedés viszonylata km:

Saját gépkocsi rendszáma:

Saját gépkocsi típusa:

Munkanapok száma:nap

Havi megtett km:km

Számfejtés:km x 18,-Ft =,-Ft

(km x 18Ft)

Összege:,-Ft, azaz forint

Dátum: Zalakaros, 20.....

Pénztáros aláírása

Dolgozó aláírása

