



ZALAKAROS VÁROS

POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS

Zalakaros Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2025. november 26-i ülésére

Napirendi pont címe: Jegyzőkönyvvezető rendszer megvásárlásával kapcsolatos döntés

Készítette: Tulok Anett

Egyeztetve: Czirákiné Pakulár Judit polgármesterrel: 

Tárgyalja: Pénzügyi és Igazgatási Bizottság

Pénzügyi fedezet: Pénzügyi fedezet biztosítása szükséges 5 213 912 Ft összegben


Vlasicsné Fischl Timea
pénzügyi osztályvezető

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.


Tulok Anett
jegyző

Előterjesztés Zalakaros Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. november 26-i ülésére

Napiend címe: **Jegyzőkönyvvezető rendszer megvásárlásával kapcsolatos döntés**

Előterjesztést készítette: Tulok Anett jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület minden évben dönt a munkatervéről, mely alapján a tavalyi évben nyolc, idén hat rendes ülést tervezett. Ugyanakkor a rendes üléseken túl, számos alkalommal volt szükség a beruházások, pályázatok és egyéb folyamatban lévő ügyek okán, szinte minden hónapban további rendkívüli ülések összehívására is, mely alapján 2024-ben 20 alkalommal, 2025-ben ez idáig 19 alkalommal került sor képviselő-testületi ülés összehívására. Emellett a Pénzügyi és Igazgatási Bizottság 2024-ben 12-szer, 2025-ben 13-szor ülésezett.

Az üléseken tervezett napirendi pontok száma jellemzően 20-30 közötti, de több alkalommal került sor 30-nál is több napirend tárgyalása. Az ülések időbeli lefolyása a tárgyalandó témák súlyától és a napirendek tervezett számától függ, azonban általánosságban elmondható, hogy a bizottság döntéselőkészítő tevékenysége keretében az ülésein az egyes napirendeket jellemzően hosszasan, részletesen megtárgyalja, amely keretében fontos észrevételek, javaslatok hangzanak el.

A fentiek okán az ülésekről sok esetben több órás, átlagosan 3-4 órányi, esetenként akár 5-6 óra hosszúságú hanganyag is készül, melyeket eddig manuálisan volt lehetőség feldolgozni a hanganyag visszahallgatása alapján kézzel került begépelésre a hallott szöveg, mely során a pontos idézés, a személyek megszólalásainak azonosítása, a döntések pontos megfogalmazása nehézséget jelentett és sok időt vett igénybe. Az utómunkálatok egy egyszerűbb jegyzőkönyv esetén is több órát, terjedelmesebb anyag esetén sok esetben több napot is igénybe vesznek, így az ügyintéző egyéb hivatali teendőinek ellátása miatt a jegyzőkönyvek elkészítésére csak jelentős késedelemmel került sor.

A Kormányhivatal törvényességi felhívás keretében hívta fel a figyelmet a jegyzőkönyvek határidőben történő felterjesztésének szükségességére. Kiemelte, hogy a jegyzőkönyvek jelentős késedelemmel kerültek beküldésre, és ezen jogsértő gyakorlat megszüntetése érdekében szükséges intézkedések megtételére hívta fel a figyelmet.

Elmondható, hogy a képviselő-testületi és a bizottsági munka is jelentős, melynek kiszolgálásával járó előkészítő, lebonyolító és végrehajtó feladatokat a Hivatal látja el, mely jelentős adminisztrációs terhet ró a hivatal munkatársaira, lassítja az ügymenetet. Az ülések jegyzőkönyvezése a hivatali munkafolyamatok egyik legidőigényesebb és emberi hibákra legérzékenyebb területe, tekintettel egyrészt arra, hogy a kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva folyamatosan ellenőrzi a jegyzőkönyvek tartalmi és formai követelményeit, másrészt a pontos és tartalmilag megfelelő jegyzőkönyv elengedhetetlen az önkormányzati működéshez, mind a nyilvánosság biztosítása, mind a képviselői munka támogatása és a hivatali feladatok pontos végrehajtása érdekében. A fentiek okán is kiemelten fontos a megfelelő minőségű jegyzőkönyvek készítése.

A fentiek okán bérleti konstrukció keretében kipróbáltunk egy döntéshozatal előkészítését, lebonyolítását, dokumentálását segítő informatikai rendszert (Globomax Zrt. által kínált MikroVoks közgyűlési rendszer és a hozzá kapcsolódó MikroText automatikus jegyzőkönyvleíró szolgáltatás), melyre vonatkozóan a Hivatal 3 hónapos bérleti szerződés kötött. Az új rendszer lehetőséget teremt az ülések dokumentálásának modernizálására, gyorsítására, pontosítására, továbbá nagyban segíti az ülés vezetőjének munkáját is azzal, hogy nyomon követi a hozzászólásokat, szavazatokat, azok arányát, stb. 2025 augusztusában telepítésre és beüzemelésre került a rendszert, melyet az elmúlt időszakban a képviselők és bizottsági tagok is megtapasztalhattak.

A rendszer nagy előnye, hogy hangfelvételből -mely az új mikrofonokkal jobb minőségű- automatikusan készít írott leíratot, napirendi pontonként és felszólalónként tagolt jegyzőkönyv készül. Havi 15 óra hanganyag automatikus feldolgozása biztosított. Az elkészült leírat azonnal szerkeszthető, javítható, visszahallgatható a webes felületen, mely eredményeként a jegyzőkönyv sokkal rövidebb idő alatt véglegesíthető, amelyet az eddigi tapasztalataink is megerősítenek.

A cég részéről a korábbi évekre visszanyúló együttműködésre és jó kapcsolatra tekintettel, egyedi konstrukció keretében kaptunk lehetőséget arra, hogy három hónap időtartamban teszteljük és kipróbáljuk a rendszert, ugyanakkor amennyiben a rendszer beszerzéséről születik döntés, úgy a bérlet időtartama alatt kifizetett bérleti díj beszámításra kerüljön a vételárba, mely nagyon kedvező lehetőség. Az ajánlat tartalmaz vezérlő notebookot, szoftvert, képviselői szavazópultokat, elnöki monitort és mikrofont, LCD televíziót gurulós állványon, hangfalat, stb.

A rendszer teljes vételára - az eddig fizetett bérleti díjon felül (1.460.880 +áfa)- 4 105 443+ áfa, azaz 5 213 912 Ft, mely fennmaradó rész két részletben fizetendő.

Első részlet 2025.12.01-én esedékes, amely: 2 052 722 Ft+Áfa

Második részlet 2026.05.01-én esedékes, amely: 2 052 721 Ft+Áfa

A fentiek alapján kérjük a tisztelt képviselő-testületet, hogy támogassa munkánkat azzal, hogy hozzájárul a rendszer megvásárlásához, mely hosszú távon biztosítja a felmerülő feladatok pontos, szakszerű és határidőben történő ellátását.

A Hivatal költségvetésében nem áll rendelkezésre a szükséges forrás, ezért arról a költségvetésben van lehetőség rendelkezni. Az előterjesztés javasolja, hogy az első részlet fedezete 2 052 722 Ft+Áfa, azaz 2 606 957 Ft összegben a 2025. évi költségvetés általános tartaléka terhére, a második részlet fedezete 2 052 722 Ft+Áfa, azaz 2 606 956 Ft összegben az intézmény jövő évi költségvetésében kerüljön tervezésre.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és döntsön az alábbi határozati javaslat elfogadásáról.

Határozati javaslat:

Zalakaros Város Képviselő-testülete

1. a jegyzőkönyvező, szavazatszámoló konferencia rendszer beszerzésére vonatkozó ajánlatot az előterjesztés szerint megismerte és elfogadja,
2. az 1. pont szerint ajánlat alapján a rendszer megvásárlását támogatja és felhatalmazza a Zalakarosi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjét a kapcsolódó szerződés aláírására,
3. a beszerzéshez szükséges forrásokat az alábbiak szerint biztosítja:
 1. első részlet fedezete 2 052 722 Ft+Áfa, azaz 2 606 957 Ft összegben a 2025. évi költségvetés általános tartalék terhére
 2. második részlet fedezete 2 052 722 Ft+Áfa, azaz 2 606 956 Ft összegben az intézmény jövő évi költségvetésében kerüljön tervezésre.

Határidő: 2025.12.01.

Felelős: Czirákiné Pakulár Judit polgármester, Tulok Anett jegyző

Zalakaros, 2025. november 18.



Czirákiné Pakulár Judit
polgármester