



ZALAKAROS VÁROS

POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS

Zalakaros Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2025. május 08-i soros ülésére

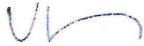
Napirendi pont címe: Balaton Group Consulting Kft.-vel történő megbízási szerződés megkötéséről döntés

Készítette: Tulok Anett jegyző

Egyeztetve: Czirákiné Pakulár Judit polgármesterrel: 

Tárgyalja: Pénzügyi és Igazgatási Bizottság

Pénzügyi fedezet: A megbízási havidíja 400.000.- Ft + ÁFA/hónap továbbá szakértői óránként 30.000.- Ft + ÁFA/óra. Fix megbízási díj éves költsége: 3.827.000 + áfa, azaz 4.860.290 Ft, mely a marketing tevékenységhez kapcsolódó előirányzat terhére biztosítható.


Vlasicsné Fischl Timea
pénzügyi osztályvezető

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.


Tulok Anett
jegyző

Előterjesztés Zalakaros Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. május 8. napján tartandó ülésére

Tárgy: Balaton Group Consulting Kft.-vel történő megbízási szerződés megkötéséről döntés
Az előterjesztést készítette: Tulok Anett jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Balaton Group Consulting Kft. képviselője a melléklet szerinti ajánlattal és megbízási szerződéssel kereste meg az Önkormányzatot. Az ajánlat a melléklet szerinti megbízási szerződésben foglalt **tanácsadói feladatok ellátására** terjedne ki, melyek legfőbb célja a térség kiemelkedő kulturális programjaivá tenni Zalakaros város rendezvényeit.

A megbízási díj kéttényezős: fix 400.000 Ft + ÁFA/hónap (br. 508.000 Ft/hó), ami öt szakértői órát foglal magába. Másrészt az ezen óraszám felüli esetleges tanácsadásért szakértői óránként 30.000 Ft + ÁFA/óra fizetendő. A díjazás évente a fogyasztóiár-index mértékével emelkedik. A szerződés tervezet értelmében a megbízási díj **2025. május 10. napjától határozatlan időre** szólna.

A megbízási **fix díja 2025. évben** időarányosan (kb. 7,5 hónap) 3.827.000 + áfa, azaz **4.860.290 Ft** költség lenne, **továbbá az ezen felüli esetleges szakértői díj költsége**, ami azonban előre nem tervezhető. A megbízási elfogadása esetén a szükséges pénzügyi fedezetet a 2025. évi költségvetésben tervezett marketing tevékenységhez kapcsolódó előirányzat terhére javasolt biztosítani, melyre 15 millió Ft került elkülönítésre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a megbízási szerződést tárgyalja meg és döntsön az alábbi határozati javaslatok egyikének elfogadásáról.

Határozati javaslat:

Zalakaros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balaton Group Consulting Kft. (székhely: 8360 Keszthely, Herman Ottó utca 1. B. ép. Fsz. 1. ajtó, képviseli: dr. Bodnár Zsuzsanna ügyvezető) által megküldött megbízási szerződést az előterjesztés melléklete szerint megismerte, azzal összefüggésben úgy dönt, hogy

„A” alternatíva

1. a felajánlott, szerződésben meghatározott feladatokra megbízást kíván adni 2025. május 10. napjától határozatlan időre,
2. a kapcsolódó pénzügyi fedezetet (fix megbízási díj 3.827.000 + áfa, azaz 4.860.290 Ft, továbbá a fix díjon felül fizetendő esetleges díjazás 30.000 Ft + ÁFA/óra) Zalakaros Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésében a marketing tevékenységhez kapcsolódó előirányzat terhére biztosítja;
3. felhatalmazza a polgármestert, hogy a kapcsolódó megbízási szerződést aláírja.

„B” alternatíva

1. a felajánlott, szerződésben meghatározott feladatokra nem kíván megbízást adni;
2. felkéri a polgármestert, hogy a döntésről értesítse a Kft. képviselőjét.

(A döntéshez egyszerű szótöbbség szükséges)

Határidő: 2025.05.10.

Felelős: Czirákiné Pakulár Judit polgármester

Zalakaros, 2025.05.05.


Czirákiné Pakulár Judit
polgármester

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről:

Zalakaros Város Önkormányzata

Székhely: 8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.

Képviseli: **Czirákiné Pakulár Judit polgármester**

Adószáma: 15734336-2-20

mint megbízó (továbbiakban: Megbízó)

másrészről:

BALATON GROUP CONSULTING Kft.

Székhely: 8360 Keszthely, Herman Ottó utca 1. B. ép. Fsz. 1. ajtó

adószám: 32141515-2-20

Képviseli: **dr. Bodnárné Zsigmond Zsuzsanna ügyvezető**

mint megbízott (továbbiakban: Megbízott)

mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**) között, az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A megbízó jelen szerződés aláírásával megbízást ad a megbízott részére Zalakaros Város Önkormányzata és a Zalakarosi Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységéhez kapcsolódó tanácsadói feladatok ellátására a Hivatal felsővezetése – Polgármester, Jegyző, – számára, a jelen pontban meghatározottak szerint.

1.1. A tanácsadás tárgykörei

Online tanácsadás és stratégiaalkotás az önkormányzati fejlesztési projekteket és gazdasági kérdéseket érintő, valamint általános közigazgatási tanácsadás témakörökben, az alábbiak szerint:

- videókonferencia útján személyesen vagy telefonos úton történő szakmai tanácsadás a vonatkozó és irányadó jogszabályok tartalmáról;
- információgyűjtés, és tájékozódás a releváns tények, szándékok és érdekek feltárása érdekében;
- állásfoglalások és vezetői összefoglalók készítése;
- hivatalos levelezés során tervezetek előkészítése;
- szakmai közreműködők bevonására történő javaslattétel;
- önkormányzati fejlesztési projektek előkészítése;
- szakmai és szakértői dokumentumok készítése, meglévők véleményezése
- kommunikáció;
- rendezvények.
- szakma segítségnyújtás abban, hogy jelentős minőségi változás álljon be a városi kulturális programok tekintetében;
- megvizsgálni és javaslatot tenni arra, hogy milyen súlypontát helyezésekre van szükség ennek érdekében;
- a térség kiemelkedő kulturális programjaivá tenni Zalakaros város rendezvényeit;
- olyan programstruktúra kialakítása, amely a zalakarosi polgárok számára is vonzóvá teszi az eseményeket, aktív részvételükkel;
- szakmai közreműködők bevonására történő javaslattétel;
- a városi rendezvények/ünnepségek szervezéséhez, kivitelezéséhez ötletadás;

- a városi rendezvények/ünnepségek műsorainak szerkesztésében való részvétel.

A megbízás kiterjed a megbízóval való folyamatos, személyes és elektronikus kapcsolattartásra, a megbízó kérésére szóbeli vagy írásbeli jogi tájékoztatás nyújtására, tanácsadásra, ennek során a megbízó képviselőjében dokumentumok, okiratok elkészítésére, tárgyalásokon való részvételre.

2. A Megbízott a megbízatást elfogadja, amelyet a polgármester, valamint a megbízása szerint eljáró személy utasításai szerint, a Megbízói érdekeknek megfelelően köteles teljesíteni.

3. A megbízás 2025. május 10. napjától határozatlan időre szól.

4. Megbízottat a megbízás ellátásért jelen szerződés mellékletét képező árajánlat szerinti megbízási díj illeti meg. A megbízás havidíja **400.000.- Ft + ÁFA/hónap**, azaz havonta négyszázezer forint plusz általános forgalmi adó, ami öt szakértői órát foglal magában a megbízási szerződés keretein belül. A jelen szerződés 4. pontjában meghatározott havidíjon és óraszámom felül, a további online, telefonos, illetve személyes konzultáció során elvégzett feladatok megbízási díja, szakértői óránként **30.000.- Ft + ÁFA/óra**, azaz óránként harmincezer forint plusz általános forgalmi adó. A számlázásra havonta, a Megbízó által kiállított teljesítési igazolás alapján, 8 napos fizetési határidővel kerül sor.

Felek megállapodnak, hogy a jelen pontban meghatározott megbízási díj minden év február 1. napján a Központi Statisztikai Hivatal által - az adott év január hónapjára vonatkozóan - az előző év azonos időszakára közzétett fogyasztóiár-index mértékével emelkedik minden további jognyilatkozat megtétele nélkül. Megbízott a megbízás teljesítésével kapcsolatosan az elvégzett munkáról havonta kimutatást készít, melyet a számlával együtt elektronikusan küld meg Megbízó részére. A megbízás teljesítésével kapcsolatosan felmerülő költségek Megbízót terhelik, melyek megfizetése a fentiek szerint havonta fizetendő megbízási díjjal együtt esedékes.

5. Szerződő felek megállapodnak, hogy az egymással elsődlegesen e-mailben, valamint telefonon kommunikálnak, ennek során Megbízó a megbízási szerződésben rögzítettekkel kapcsolatos feladatokat, megkereséseket e-mailben köteles megküldeni Megbízott részére. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen pontban meghatározott e-mailben foglalt megkeresésre/feladatra vonatkozóan legkésőbb 2 (kettő) munkanapon belül tájékoztatást ad. A tájékoztatásnak a megbízási szerződés szerinti feladatellátás várható munkaigényére, valamint a további szükséges információk körére kell kiterjedjen.

6. A Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről és az ügyek állásáról folyamatosan tájékoztatni.

7. A Megbízott a rábízott feladatot köteles Megbízó szóbeli, illetőleg írásbeli utasításai alapján, a legjobb tudása szerint személyesen ellátni. Megbízott feladata teljesítése során a tőle elvárható legmagasabb szakmai igényeknek megfelelő gondossággal jár el.

8. A Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről folyamatosan tájékoztatni különösen, ha más személy igénybevétele vált szükségessé, vagy ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.

9. A Megbízó a megbízotti tevékenység eredményes ellátása érdekében időben a Megbízott

rendelkezésre bocsátja mindazokat a birtokában lévő dokumentumokat, adatokat, információkat, amelyek a Megbízott feladatainak elvégzéséhez szükségesek. Ennek elmulasztásáért, hiányos teljesítésért, és az ebből származó következményekért a Megbízót terheli a felelősség.

10. Ha a Megbízó a megbízás ellátása során szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó utasításához e figyelmeztetés ellenére ragaszkodik, akkor az utasításból eredő károk, a felelősség a Megbízót terhelik. Minden egyéb esetben a Megbízott saját feladatainak ellátásáért, az általa írásba foglalt véleményéért felelősséggel tartozik.

11. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik. Az erről szóló megegyezést kizárólag írásban köthetik, és a Felek együttesaláírásával érvényes. Ebben az esetben a már teljesített szolgáltatások ellenértékét a Felek kötelesek megtéríteni.

12. A Megbízó a megbízási szerződést azonnali hatállyal felmondhatja. A felmondást írásban kell közölni. A Megbízott a megbízási szerződést kilencven napos felmondási idővel mondhatja fel, míg súlyos szerződésszegés esetén azonnali hatályú felmondásnak van helye.

13. A jelen szerződés bármelyik fél részéről történő felmondása esetén Megbízó köteles a Megbízott részére megtéríteni a szerződés megszűnéséig végzett munkája után járó megbízási díjat.

14. A Megbízott köteles a jelen megbízás teljesítése során tudomására jutott valamennyi tény és adatot megőrizni. A megbízás ellátása során a Megbízott tudomására jutott minden adat, információ kizárólag a Megbízó részére hasznosítható, és titkot képez.

15. A Megbízott köteles a jelen megbízás teljesítésével összefüggésben a Megbízótól kapott dokumentumokat megőrizni, és – amennyiben a Megbízó ezt igényli – a Megbízónak visszaszármaztatni.

16. A Megbízott a jelen megbízás teljesítésével összefüggésben a Megbízótól kapott adatokat és dokumentumokat kizárólag a szerződés teljesítése érdekében használhatja fel.

17. A titoktartási kötelezettség a jelen megbízás megszűnése után is fennmarad.

18. A Megbízó képviseletében eljáró polgármester kijelenti, hogy jelen szerződés aláírására, valamint az abban foglalt kötelezettségvállalás megtételére jogosult, arra megfelelő felhatalmazással rendelkezik.

19. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénynek a megbízásra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

A felek a jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Zalakaros, 2025. május 10.

Zalakaros Város Önkormányzata
megbízó
Czirákiné Pakulár Judit
polgármester

Balaton Group Consulting Kft.
megbízott
dr. Bodnárné Zsigmond Zsuzsanna
ügyvezető