



ZALAKAROS VÁROS

POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS

Zalakaros Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2024. február 13-i soros ülésére

Napirendi pont címe: A Zalakarosi Család-, és Gyermejkölési Szolgálat szakmai programjának módosítása

Készítette: Lantos Sándor aljegyző

Egyeztetve: Czirákiné Pakulár Judit polgármesterrel

Tárgyalja: Pénzügyi és Igazgatási Bizottság

Pénzügyi fedezet: Pénzügyi fedezet biztosítása nem szükséges.

Vlasicsné Fischl Timea
pénzügyi osztályvezető

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Tulok Anett
jegyző

Előterjesztés Zalakaros Város Önkormányzata Képviselőtestülete 2025. február 13-án tartandó ülésére

Tárgy: A Zalakarosi Család-, és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai programjának módosítása

Előterjesztést készítette: Lantos Sándor aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Zalakaros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 5/2020. (I.14.) számú határozatával fogadta el a Zalakarosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működéséhez szükséges alapidokumentumokat, melyek a következők voltak: szakmai program, szervezeti és működési szabályzat, házirend, dokumentációs lista.

A Zalakarosi Család-, és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítője kezdeményezte a Szolgálat szakmai programjának módosítását.

A Zala Vármegyei Kormányhivatal egy korábbi ellenőrzése során kérte, hogy a szakmai program kerüljön átdolgozásra, és a korábbi szakmai programban szereplő hosszú jogszabályi idézetek kerüljenek törlésre a szakmai programból.

A fentiek alapján a Szolgálat családsegítője átdolgozta a szakmai programot, mely az előterjesztés mellékletét képezi. A szakmai programon túl a szervezeti és működési szabályzat, házirend és a dokumentációs lista módosításának igénye nem merült fel, így azok változatlan formában hatályban maradnának.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Zalakaros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Zalakarosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai programját a melléklet szerint elfogadja.

(A döntéshez egyszerű szótöbbség szükséges)

Határidő: azonnal
Felelős: Czirákiné Pakulár Judit polgármester
Operatív felelős: Szabó Valéria, családsegítő

Zalakaros, 2025. február 3.


Czirákiné Pakulár Judit
polgármester



Zalakarosi Család- és Gyermejjóléti Szolgálat
8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

Telefon: 06-30/506-84-40

e-mail: csaladsegito.zalakaros@gmail.com

ZALAKAROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
ZALAKAROSI CSALÁD-ÉS GYERMEKJÓLÉTI
SZOLGÁLATÁNAK
SZAKMAI PROGRAMJA

2025.



Zalakarosi Család- és Gyermejjóléti Szolgálat

8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

Telefon: 06-30/506-84-40

e-mail: csaladsegito.zalakaros@gmail.com

Tartalom

Általános információk	4
A szociális szolgáltatás megnevezése	4
A szolgálat címe és elérhetősége	4
A szolgálat fenntartója	4
Ügyfélfogadási rend	4
Munkarend	4
Helyettesítés rendje	5
A tevékenység forrásai	5
Tárgyi feltételek	5
Személyi feltételek	5
Ellátási terület	6
Zalakaros földrajzi elhelyezkedése és jellemzői	6
Gazdasági és szociális jellemzők	6
Az ellátottak jellemzői	8
Az ellátottak köre	9
Népességi adatok	9
Szociális, egészségügyi, oktatási és kulturális intézményi ellátottság	9
Jogszabályi háttér	10
A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja	10
Szakmai értékek és alapelvek a szolgálat tevékenységében	10
Emberi méltósághoz, önrendelkezéshez való jog	11
Személyiségi jogok tiszteletben tartása	11
A család önrendelkezésének támogatása	11
A család öngondoskodási képességének erősítése	11
Egységes szakmaiság elve	11
Egyéni esetkezelés	12
Közösségi szociális munka	13
Team munka (intézményi és jelzőrendszeri)	13
Az esetkezelés folyamata a családgondozás	13
Prevenció fajtái	13
Mentálhigiénés szemlélet, mint fejlesztési terület, feladat	14
Más intézményekkel történő együttműködés módja	15



Zalakarosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

Telefon: 06-30/506-84-40

e-mail: csaladsegito.zalakaros@gmail.com

A családsegítők dokumentációs feladatai	15
Családsegítés szakfeladat szakmai tevékenysége	16
Családsegítés célja, feladata	16
Ellátandó célcsoport	18
Kiemelt célcsoportok	19
A gyermekjóléti szolgáltatás szakmai tevékenysége	19
Tevékenység prioritása	19
Gyermekjóléti szolgáltatás területén folyó szakmai tevékenység formái	19
Gyermekjóléti szolgáltatás célja, feladata	19
A fenti célok megvalósulásához szükséges feladatok meghatározása	20
A gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése	20
A veszélyeztetettség megelőzése érdekében	20
A veszélyeztetettség megszüntetése érdekében	20
Az ellátottak köre	20
A szociális szolgáltatást végzők jogai	21
Szakmai ellenőrzés	21
Záró rendelkezés	23



Zalakarosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

Telefon: 06-30/506-84-40

e-mail: csaladsegito.zalakaros@gmail.com

Általános információk

A Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény biztosítja a szociálisan rászorultak részére a személyes gondoskodást nyújtó ellátást (személyes gondoskodást) az önkormányzatok és az állam által, illetve a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény biztosítja a család-és gyermekjóléti szolgáltatást. A tevékenység ellátásra a Szociális Munkások Etikai Kódexe és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény vonatkozik.

A szociális szolgáltatás megnevezése

Zalakarosi Család-és Gyermekjóléti Szolgálat

A szolgálat címe és elérhetősége

Székhely: 8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.

Telephely: 8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

A szolgálat fenntartója

Zalakaros Város Önkormányzata

8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.

+36 93 340 100

Ügyfélfogadási rend

Hétfő:	9.00 – 11.00
Kedd:	Ügyfélfogadás szünetel
Szerda:	13.00 – 15.00
Csütörtök:	Ügyfélfogadás szünetel
Péntek:	9.00 – 11.00

A fenti ügyfélfogadási rendtől igény esetén el lehet térni.

Munkarend

Kötetlen munkaidő beosztás törzsideje:

Hétfő - csütörtök: 8.00 – 16.30

Péntek: 8.00 – 14.00



Zalakarosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

Telefon: 06-30/506-84-40

e-mail: csaladsegito.zalakaros@gmail.com

Helyettesítés rendje

A családsegítőt akadályoztatása esetén a fenntartó megbízási szerződéssel foglalkoztatott munkavállalóval helyettesíti, aki kompetens módon tudja helyettesíteni.

A tevékenység forrásai

Magyarország éves költségvetéséről szóló törvényben meghatározott normatív állami hozzájárulások. A fenntartó önkormányzat éves költségvetési rendeletében meghatározott önkormányzati támogatások.

Tárgyi feltételek

A Szolgáltatás épülete tömegközlekedéssel könnyen megközelíthető. Az épületben található a szociális étkezés ügyintézőjének irodája, illetve a Szociális Alapellátó Szolgálat székhelye. A Szolgálat irodahelyisége akadálymentes, könnyen megközelíthető, a földszinten található. Itt a földszinten található az akadálymentes WC is. A családsegítő részére a munkavégzéshez biztosított a számítógép, internet, szolgálati mobiltelefon és a multifunkcionális nyomtató használata. Zárható iratszekrények biztosítják az iratok és az adatok védelmét. A családsegítő feladatainak ellátásához saját gépjárművét használja. A Szolgálat dolgozója munkaruha, illetve cafeteria juttatásban Zalakaros Város Önkormányzatának vonatkozó és hatályos rendeleteiben szabályozott módon részesül. A családsegítő szükség esetén, felkérésre írásban tájékoztatja a fenntartót a szakmai munkáról és a feladatellátásról.

Személyi feltételek

<i>Létszám</i>	<i>Munkakör</i>	<i>Képesítési követelmény</i>
1 fő	családsegítő (teljes munkaidőben)	felsőfokú szociális szakképzettség, okleveles pszichológus, pszichopedagógus, mentálhigiénés szakképzettség, szociológus, felekezeti szociális munkás, viselkedéselemző, közösségi szociális munkás, családterápiás konzultáns, családterapeuta, kognitív- és viselkedésterápiás konzultáns, család- és gyermekvédelem szakos pedagógus, család- és gyermekvédő tanár, család- és gyermekvédő pedagógus, játék- és szabadidő- szervező tanár, addiktológiai konzultáns vagy gyermek- és ifjúságvédelmi



Zalakarosi Család- és Gyermejjóléti Szolgálat
8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

Telefon: 06-30/506-84-40

e-mail: csaladsegito.zalakaros@gmail.com

		tanácsadó oklevéllel rendelkező: nevelőtanár, pedagógus, pedagógiai előadó, gyógypedagógus, védőnő, teológus, hittanár, hittantanár, okleveles pasztorális tanácsadó/okleveles pasztorális tanácsadó és szervezetfejlesztő szakember,
--	--	---

Ellátási terület

Zalakaros és Zalamerenye közigazgatási területe.

Zalakaros földrajzi elhelyezkedése és jellemzői

Zalakaros, Zala vármegye délkeleti részén, Keszthely és Nagykanizsa között fekszik, a településen működő termálfürdőnek köszönheti idegenforgalmát.

Zalamerenye Nagykanizsától északkeletre, közúton 22 kilométerre, az európai híru zalakarosi gyógyfürdőtől 2–3 kilométerre északnyugatra fekszik. Zsáktelepülés, közúton csak Garabonc felől érhető el.

Gazdasági és szociális jellemzők

A legnagyobb munkaadó az önkormányzat, és annak fenntartásában működő cégek a közhasznú foglalkoztatás révén, ez azonban csak tűzoltás jelleggel segít a családok anyagi helyzetén, mivel rendszeres foglalkoztatásra kevés lehetőség van. Az állam folyamatosan szűkíti a felvehető létszámát. Mivel sokan várnak munkalehetségre, jellemzően csak néhány hónapig tudnak egy-egy munkavállalót foglalkoztatni. A közfoglalkoztatási programokba egyre kevesebb számban tudják bevonni az aktív korú lakosságot. Vannak olyan munkavállalók, akiknek ez az egy lehetőségük van kisgyermek mellett, vagy alacsony iskolai végzettséggel nem találnak más lehetőséget. A közmunka program által esélyt kapnak a tartós munkanélküliek a munka világába, az elsődleges munkaerőpiacra való vissza-, illetve beilleszkedésre.

A terület sajátossága, hogy a zalakarosi gyógyfürdő és a hozzá kapcsolódó infrastruktúra, az idegenforgalom többnyire szezonális munkákat tud nyújtani. Az utóbbi évek befektetései, Zalakaros folyamatosan bővülő szolgáltatási tere jelentős munkaerő-felvétellel bír, a munkaidő-beosztások, az idegenforgalom, vendéglátás speciális helyzete miatt azonban nem minden aktív korú számára tud lehetőséget adni. A zalai bortermelő terület többnyire alkalmi munkákkal szolgál.



Zalakarosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

Telefon: 06-30/506-84-40

e-mail: csaladsegito.zalakaros@gmail.com

A tömegközlekedés minősége hátrányosan érinti a falvakban élőket, hiszen a munkáltatók ritkán járulnak hozzá a munkába járás költségéhez, illetve a munkalehetőségek többsége (pl.: vendéglátó ipar) nem tud illeszkedni a közösségi közlekedés rendjéhez.

A látókörünkbe kerülő családok többsége marginalizált, a társadalom peremére szorult. Anyagi helyzetük ismeretében többségük abszolút szegény, tehát a létminimum közelében, vagy az alatt él. A munkához való hozzájutást esetükben erősen befolyásolja a munkavégzés helyétől való távolság és az alulképzettség.

Gyakori a szülők házasságának felbomlása vagy a kapcsolatuk megromlása és az ebből eredő gyermekelhelyezési és kapcsolattartási nehézségek, lakhatási gondok (túlzsúfolt ingatlanok), nevelési hiányosságok, családi konfliktusok, kezeletlen pszichiátriai betegségek. Sokszor a generalizálódott, halmozódott nevelési, pszichés, életvezetési problémák együttesével kell megbirkózni a kliensnek és a családsegítőnek is.

Az ellátottak köre jellemzően a szociálisan hátrányos helyzetűek, nagycsaládosok, mentális problémával küzdő szülők és gyermekek, munkanélküliek, halmozott problémával küzdők, esetenként veszélyeztetett gyermekek, családok, devianciával küzdő gyermekek, fiatalok és szülők, cselekvőképességet korlátozó és cselekvőképességet kizáró gondnokság alatt álló gondnokoltak, idősek, fogyatékkal élő személyek, hajléktalanok.

A szolgáltatást igénybe vevők gazdasági aktivitását tekintve nagyrészt dolgoznak, de van alkalmi munkából élő, tartós munkanélküli, betegséggel küzdő, aki orvosi értelemben nem csökkent munkaképességű, így rokkantsági ellátásra nem jogosult.

Iskolai végzettséget tekintve általában az alacsonyabb iskolai végzettségűek veszik igénybe a szolgáltatást. Jellemző a szakképzettség hiánya vagy olyan képzettség, amiben nem tudnak elhelyezkedni származásuk miatt. Az alacsonyabb iskolai végzettségűek az építőiparban (pl. segédmunkás) vagy takarítói, konyhai kisegítői állást találnak maguknak.

Probléma a tudatosság hiánya, a felelősség fel nem vállalása, a nehéz helyzetekbe való belesodródás, a tudatlanságuk, rossz életvezetési modelljeik következtében.

Családi állapotukat tekintve vannak egyedül élők, gyermeket egyedül nevelők. Ez utóbbi miatt gyakori az anyagi, életviteli probléma.



Zalakarosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

Telefon: 06-30/506-84-40

e-mail: csaladsegito.zalakaros@gmail.com

Az ellátottakra vonatkozó főbb jellemzők

Családsegítő és gyermekjóléti szolgálatokhoz jellemzően nők fordulnak problémáikra megoldást keresve. A nők hamarabb kérnek segítséget, a férfiak még mindig szégyellenek külső segítséget kérni. Ennek szociokulturális okai is vannak, hiszen a roma közösségekre jellemző, hogy a férfiak nem beszélnek akárkinek a család dolgairól. Családgondozás során is tapasztalható, hogy a férfiak sokkal zárkózottabbak, beszélgetésbe, ügyintézésbe nem, vagy ritkán folynak bele. A nők által megfogalmazott problémákat igyekeznek elbagatellizálni, emiatt nehezebb velük a szükséges lépéseket megvalósítani a problémák enyhítése érdekében.

Munkánk során találkozunk olyan személyekkel, akik életvezetési problémáik miatt átmenetileg vagy tartósan komoly megélhetési konfliktusokkal szembesülnek. Ezen kliensek ellátása nehéz feladat, hiszen az életvezetési problémák mögött sok esetben mentális retardáció, mentális megbetegedés, személyiségben megfigyelhető instabil állapotok húzódnak meg. Az alapvonásokban megjelenő elváltozásokat nem lehet egyik napról a másikra korrigálni, csak hosszantartó kliens és szakemberi együttműködéssel lehet eredményt elérni.

Külön kategóriát jelentenek az egyedülállók esetei, hiszen nekik nincsenek meg a természetes támaszaik.

A szolgáltatást igénybe vevők nagy része anyagi, megélhetési problémákkal fordul szolgálatunkhoz, valamint az információkérés és az ügyintézéshez való segítség kérése a legjellemzőbb feladatok, melyekkel találkozunk.

A szociális területen beszélhetünk probléma spirálról, ilyenkor a családon belül egyik probléma generálja a másikat. Nagymértékben jelen vannak a családon belüli kapcsolati problémák, az anyagi nehézségek, a fizikai szükségletek kielégítetlensége feszültséget teremt az egyénben, ami tovább nehezíti a családon belüli nehézségek feldolgozását.

Az ellátottak jellemzői

A két településen az előző évekhez képest nem nőtt nagymértékben a munkanélküliek aránya. A munkanélküliségből eredő anyagi és életvezetési problémák, valamint az ebből fakadó családi konfliktusok a látókörünkbe kerülő családok jelentős részénél állandósult.



Zalakarosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

Telefon: 06-30/506-84-40

e-mail: csaladsegito.zalakaros@gmail.com

A gyermekeken, mint „tűnethordozókon” ezzel szoros összefüggésben jelentkezhetnek a beilleszkedési nehézségek és magatartási problémák.

Az ellátottak köre

- a szolgálatot Zalakaros, Zalamerenye települések közigazgatási területén önkéntesen felkeresők,
- a jelzőrendszer tagjai által küldött,
- együttműködésre kötelezett, a Szolgálat által megkeresett,
- szociális problémák miatt veszélyeztetett és/vagy krízishelyzetben lévő gyermekek, személyes, családok.

Népességi adatok

	Lakosságszám	Férfi	Nő
Zalakaros	3.004	1.465	1.539
Zalamerenye	220	110	110
Összesen	3.224	1.575	1.649

Szociális, egészségügyi, oktatási és kulturális intézményi ellátottság

Zalakaros és Zalamerenye településeken a villany, a gáz, a víz, a szennyvíz, a telefon, az internet kiépítettsége szinte teljes. Kivételt képeznek a Zalakaros város külterületein elhelyezkedő néhány ingatlan. A hulladékkezelés megoldott. Az alapszintű lakossági szolgáltatások elérhetőek.

A Zalakarosi Óvoda és Bölcsőde, a Zalakarosi Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola fogadja a gyermekeket.

Az egészségügyi alapellátást háziorvos, gyermekorvos, fogorvos és egy fő főállású védőnő látja el. A gyógyszerár könnyen megközelíthető tömegközlekedéssel és autóval. Zalamerenyére a falugondnok szállítja az arra rászorulóknak a gyógyszert. Szakellátást a Kanizsai Dorottya Kórházban vehetnek igénybe a lakosok.

A házi segítségnyújtást a kistérségi fenntartásban működtetett Szociális Alapellátó Szolgálat biztosítja az igénybe vevőknek.



Zalakarosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

Telefon: 06-30/506-84-40

e-mail: csaladsegito.zalakaros@gmail.com

A kulturális igényeket a Zalakarosi Községi Ház és Könyvtár, valamint a 2021-ben megnyitott Karos Korzó rendezvényközpont biztosítja.

Jogszábeli háttér

- A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény,
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. SzCsM. rendelet,
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 15/1998 (IV.30.) NM rendelet,
- A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet
- A gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet
- A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet

A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A szolgáltatásról szóló tájékoztató jellegű közlemények a helyi médiában jelennek meg (Karos Krónika, Zalakaros Város Önkormányzata honlapja, facebook oldala).

Szakmai értékek és alapelvek a szolgálat tevékenységében

A szociális munka olyan szakmai tevékenység, amely a szociális munkát végző felelősségét meghatározó etikai elveken alapul. A szociális munkát végző felelőssége, hogy saját kompetenciáján belül, a tevékenység szolgáltató vagy hatósági jellegének megfelelően nyújtson szakmai szolgáltatásokat. A szociális munka a jogszabályban meghatározott képesítési követelmények alapján elsajátítható szakmai ismeretekre, tapasztalatokra, készségekre és értékekre épül.



Zalakarosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

Telefon: 06-30/506-84-40

e-mail: csaladsegito.zalakaros@gmail.com

Emberi méltósághoz, önrendelkezéshez való jog

A szociális munkát végző a szolgáltatás nyújtása során nemre, fajra, vallási meggyőződésre, nemi hovatartozásra való tekintet nélkül végzi tevékenységét. Az egyéni értékek, valamint az ügyfél döntési jogának figyelembevételével alakítja ki a szakmai kapcsolatot, mely kapcsolat a bizalmon alapul.

Személyiségi jogok tiszteletben tartása

A szociális szakember felelőssége az ügyféllel kapcsolatos írásbeli és szóbeli információk felelős kezelése, valamint a titoktartás. A munka során a családsegítő tudomására jutott – az ellátottak személyiségi jogait érintő- adatok és tények nyilvántartására és kezelésére vonatkozóan kötelező az adatok védelméről szóló törvényben és a Szociális Munka Etikai Kódexében foglaltak betartása.

A család önrendelkezésének támogatása

A családsegítő szolgáltatás nyújtása során a Szociális Munka Etikai Kódexének előírásai nyújtanak támpontokat a segítő kapcsolat kialakításában. Az önrendelkezés támogatásának elve összefügg a legkisebb beavatkozás elvével, mely szerint a családsegítés minden területén mindenkor úgy kell konzultálni, segítséget nyújtani, ellátást biztosítani, hogy az csak a lehető legkisebb mértékben tegyen bármit az ügyfelek helyett.

A család öngondoskodási képességének erősítése

Öngondoskodási képességük erősítése érdekében a családsegítő szakember szolgáltatásokat nyújt, illetve más segítő beavatkozásokat ajánl fel és szervez az igénybe vevők számára, tájékoztat ezek igénybevételének feltételeiről és eljárásairól, szükség esetén kapcsolatba lép a szolgáltatókkal és összeköti velük a családot, képviseli érdekeiket a másik szolgáltatóval folytatott tárgyalásban. A családtagok beleegyezésével és együttműködésével erősíti, mozgósítja a család rendelkezésére álló társas támogató hálózatokat, szükség esetén a családdal együtt bevonható, mozgósítható forrásokat keres.

Egységes szakmaiság elve

A családsegítő szolgálat a Szociális Munka Etikai Kódexének betartása mellett egységes szakmai protokollok alapján végzi a munkáját, melynek fontos része a szakemberek közötti együttműködés.

A családsegítés komplex feladat. A szakembernek kellő ismerettel kell rendelkeznie a szociológia, szociálpolitika, szociálpszichológia, gyermek-és ifjúságvédelem, pszichológia, az



Zalakarosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

Telefon: 06-30/506-84-40

e-mail: csaladsegito.zalakaros@gmail.com

államigazgatás és a jog egyes területein. A szakma értékeit, a családsegítő gondolkodásának, cselekedeteinek iránytűjeként kell szolgálnia. Ezek a szabadság, az egyenlőség, az igazságosság, a diszkrimináció mentesség, a tolerancia, a titoktartás, a szociális munka etikai normáinak betartatása.

A szociális munkát végző az általános szabályokon túl is köteles biztosítani a titoktartást és az információk felelős kezelését, de társadalmi felelőssége vagy egyéb kötelezettségek módosíthatják ezt a felelősséget, amit mindenkor az ügyfél tudomására kell hoznia.

A titoktartás minden szóbeli, írásbeli, szóbeli, hang-és képanyagra rögzített és az azokból kikövetkeztethető információra, az esettanulmányokra, az esetismertetésekre és a publikációkra is vonatkozik.

Tiszteletben kell tartani a többi szakember nézeteit, tekintettel kell lennie képzettségükre, kötelezettségükre. Szaktudást, gyakorlati tapasztalatot, szakmai információt meg kell osztani a munkatársakkal, különös tekintettel a pályakezdőkre.

Egyéni esetkezelés

Az egyéni esetkezelés a kliens és a segítő szakember kapcsolatán nyugszik. A kapcsolat négy szemközti, nyugodt, izolált környezetben biztosítható. Az esetfelvételkor a kliens megismerése, a kliens által hozott probléma definiálása, azonosítása és a kliens problémamegoldási képességének meghatározása fontos feladat. Az első találkozáskor kiderül, hogy a kliens krízisben van vagy sem.

A szociális munkás kezdeményezheti a kapcsolat felvételét, de soha nem erőltetheti. Egyszeri esetkezelésnél általában az ügyfelek keresik fel a szolgálatot, megjelennek a fogadóórán, a segítő szakembernek pedig lehetőség szerint azonnal választ kell adnia a probléma megoldásában. A kliens teljes részvétele, aktivitása fontos. Éreznie kell a saját felelősségét, minden esetben ő dönt azzal kapcsolatban, hogy a kialakult problémákat a szociális munkás által felajánlott módszerek segítségével meg akarja-e oldani vagy sem. A családsegítő az egyéni esetkezelés során elmondja a megoldási alternatívákat, prioritásokat és a várható eredményeket.

A szociális munkát végző szakember az alábbi lépéseket alkalmazza az egyéni esetkezelés során, amennyiben a konkrét gondozási folyamat létrejön:

- A klienssel közösen összeállítja a gondozási tervet.



Zalakarosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

Telefon: 06-30/506-84-40

e-mail: csaladsegito.zalakaros@gmail.com

- Folyamatosan figyelemmel kíséri az ügyfél fejlődését, szükségleteit és ha szükséges, akkor a mindenkorli helyzetnek megfelelően helyzetértékelést végez.
- Biztosítja a gondozás folyamatosságát.
- Szükség esetén krízisintervenciót és folyamatos támogatást biztosít mind a kliens, mind a hozzátartozói számára.

Közösségi szociális munka

A családsegítő valamely cél elérése érdekében szervezi a közösséget együttműködő közösséggé. Középpontban a közösség szükséglete és a makro környezethez való viszonya áll. A hangsúly elsősorban a közösségen, mint egészen, másodsorban a közösség tagjain, mint egyéneken van. A családsegítő munka célja a nevelés, tájékoztatás, közösségformálás, közösségi érdekek és szükségletek elérése, kivívása.

A családsegítő feladata, hogy a tények ismeretében tisztázza a társadalmi szükségletek prioritását, a problémákat más elérhető szolgáltatásokkal hozza kapcsolatba.

Team munka (intézményi és jelzőrendszeri)

A szociális segítő munkában alapvető érték az együttműködés. Szolgálaton belül ennek formája a team munka. Az eseteket megbeszélik, de minden esetben egyetlen felelőse, esetgazdája van.

Az esetkezelés folyamata a családgondozás

A családsegítők az oktatási-nevelési intézményekkel, az óvodai- és iskolai szociális segítőkkal, civil szervezetekkel, az önszerveződő közösségekkel rendszeres, személyes kapcsolatot tartanak fenn. Az együttműködés célja egy-egy konkrét eset megoldásában való segítségnyújtás mellett a prevenció előtérbe helyezése. Ennek megvalósulását biztosítja az esetmegbeszélések, valamint az egyes intézmények által szervezett prevenciós programok megvalósításában való közreműködés, koordinálás.

A gyermekjóléti szolgáltatás során az alkalmazott módszerek megvalósításakor kiemelt figyelmet kell a prevencióra fordítani.

Prevenció fajtái

- Elsődleges megelőzés: magába foglalja az alapellátási formákat, amelyre minden gyermek és szülője jogosult.



Zalakarosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

Telefon: 06-30/506-84-40

e-mail: csaladsegito.zalakaros@gmail.com

- Primer prevenció célja a fizikai, a lelki betegség kifejlődésének megakadályozása, az izoláció elkerülése, az egészségre ártalmas hatások kiiktatása, az egészségtudatos életmód kialakítása.

Az **elsődleges prevenció** fokozott és folyamatos biztosítása elengedhetetlen a hatékony és minőségi szakmai munkában.

- Ismeretterjesztés: tájékoztatás (osztályfőnöki órák, szülői értekezletek, iskolai programsorozatokon való részvétel, rendezvények, tantestületi értekezletek)
- Prevenciós programok (drog, deviancia stb.)
- Városi szabadidős rendezvényeken részvétel.
- Észlelő-és jelzőrendszer működtetése.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálatnak hangsúlyt kell fektetnie az elsődleges prevencióra a helyi szabadidős programok szervezése, mely egyszemélyes szolgálatok esetében nehézséget jelent, valamint a települési programokba történő bekapcsolódás révén.

Másodlagos (szekunder) prevenció: magába foglalja a célzott segítségnyújtást, amennyiben definiálja a rizikófaktorokat, a veszélyeztetett csoportokat és segítséget nyújt, mielőtt a bántalmazás, elhanyagolás bekövetkezne.

- Tematikus csoportok,
- gondozás,
- védelembe vétel,
- helyettes szülői hálózat,
- fejlesztőpedagógia, korrepetálás,
- tanácsadás,
- ügyintézés.

Mentálhigiénés szemlélet, mint fejlesztési terület, feladat

A mentálhigiéné minden olyan tevékenység, melynek célja az egészséges lelki élet kialakítása és megtartása. Olyan tudományág, amely támogatja és elősegíti a mentális egészséget és a mentális betegségek megelőzését.

A gyermekekben a testi, lelki és a szellemi tényezők szoros egységben és kölcsönhatásban működnek. A mai társadalomban a gyermekeket nevelő, oktató, ellátó szakemberek gyakran



Zalakarosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

Telefon: 06-30/506-84-40

e-mail: csaladsegito.zalakaros@gmail.com

szembesülnek testi, lelki egészségüket, egészséges fejlődésüket hátráltató vagy veszélyeztető problémákkal. Minden segítő szakembernek rá kell ébrednie arra, hogy a gyermek rendellenes viselkedése a szülők, a család kaotikus, normaellenes stb. viselkedését tükrözi.

A család szerkezetváltása, szerepzavara, a különféle szociális problémák megjelenése komoly feladatok elé állítják a szociális munkát végző szakembereket. Ennek következtében szemléletváltásra van szükség annak érdekében, hogy a megjelenő problémákat nyugalommal és stabilan tudja kezelni.

A mentálhigiénés szemlélet kialakítása fontos fejlesztési terület, mivel a segítő tevékenységet végzők leginkább a kliensek problémáinak megértésével tudnak a legtöbb eredményt elérni. Az ügyfél kapcsolatban szükséges tudatosan beemelni a metálhigiénés tevékenységet és gondolkodásmódot, mivel az ellátott személyek bizalmának elnyerése másképp nem lehetséges. A megfelelő bizalmi légkör kialakításával a problémás helyzeteket sikerebben lehet kezelni.

Más intézményekkel történő együttműködés módja

A Szolgálatnak nagy hangsúlyt kell fektetnie az ellátási területén lévő intézményekkel, szolgáltatókkal, hatóságokkal való együttműködésre. Kölcsönös tájékoztatás megvalósulása szükséges. Folyamatos, szükség esetén napi kapcsolattartás az illetékes szervekkel (pl. gyámügyi osztály, család-és gyermekjóléti központ, rendőrség, ügyészség, bíróság stb.).

Az esetkezelések kapcsán rendszeres kapcsolatot tartunk más alapellátó intézményekkel, hatóságokkal, gyermekvédelmi szakellátást nyújtó intézményekkel, gyermekvédelmi gyámokkal, gondnokokkal, nevelőszülőkkel stb.

A gyermekkorúak ellátása során nagyon fontos, hogy az egészségügyi intézményekkel is meg legyen a megfelelő szintű kapcsolattartás, ezért a védőnői szolgálattal, a kórházakkal, gyermekpszichiáterrel, pszichiáterrel, gyermekpszichológussal, szükség esetén bevonásukkal esetkonferenciát, esetmegbeszélést tartunk.

A családsegítők dokumentációs feladatai

- A családsegítő a jogszabályokban meghatározott nyomtatványokat, adatlapokat naprakészen vezeti,
- a családlátogatásokról, az esettel kapcsolatos intézkedéseiről feljegyzést készít,
- esetmegbeszélésről, esetkonferenciáról jegyzőkönyvet készít,
- a rendelkezésükre álló adatokat bizalmasan kezeli,



Zalakarosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

Telefon: 06-30/506-84-40

e-mail: csaladsegito.zalakaros@gmail.com

- KENYSZI, GYVR országos igénybe vevői nyilvántartói rendszerek használata.

Családsegítés szakfeladat szakmai tevékenysége

Szolgálatunk személyes gondoskodást nyújtó szolgálatként működik. A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítséget kérő, igénylő személyek, családok számára nyújt segítséget. A nehéz helyzetek megelőzése, megoldása érdekében biztosítani kell a szociális, az életvezetési és a mentálhigiénés tanácsadást.

Biztosítani kell a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését, a veszélyeztetettséget és a krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működtetését. A jelzőrendszer működtetésének keretében a szociális és egészségügyi szolgáltatók, az oktatási intézmények, a gyermekjóléti szolgálat, a pártfogó felügyelői és jogi segítségnyújtó szolgálat, valamint a társadalmi szervezetek, egyházak és magánszemélyek részvételét biztosítani kell.

A megelőzésbe, a szakmai munkába a civil kezdeményezéseket is be lehet vonni, közösségfejlesztést, a tartós munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegséggel küzdők, illetve egyéb szociálisan rászoruló személyek és családtagjaik részére tanácsadás, segítség nyújtása. A családsegítés keretében végzett tevékenységnek az igénybe vevő érdekében, mások jogainak sérelmes nélkül, a szükséges mértékig ki kell terjednie a kliens környezetére, különösen családjának tagjaira. Cél, hogy a kapcsolattartási folyamatban a kliens pontosan értse az együttműködés fontosságát, lényegét, mérje fel saját lehetőségeit. Legyen tisztában az elvárásokkal és a konkrét feladatokkal. Mindkét fél -családsegítő és a kliens- egyaránt reálisan határozzák meg feladatait annak érdekében, hogy irreális megoldási alternatívák ne nehezítsék a közös tevékenységet.

Családsegítés célja, feladata

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a végrehajtáshoz kapcsolódó jogszabályok alapján.

- életvezetési nehézségek elhárításának, feloldásának elősegítése,
- segítségnyújtás a szociális problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe lévő személyeknek, családoknak, gyermekeknek,



Zalakarosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

Telefon: 06-30/506-84-40

e-mail: csaladsegito.zalakaros@gmail.com

- segítségnyújtás az egyének, a családok kapcsolatkésztségének javításához,
- családi, szociális feszültségek okainak feltárása, a megoldásra javaslat készítése és segítségnyújtás,
- a szociális szolgáltatások koordinálása a kliensek problémájának megoldása érdekében,
- a lakosság szociális helyzetének figyelemmel kísérése, a nagy gyakorisággal előforduló problémák jelzése az illetékes szervek felé,
- együttműködés intézményekkel, társadalmi szervezetekkel, csoportokkal, szakemberekkel,
- nem foglalkoztatott személyek beilleszkedését segítő szolgáltatás,
- rendszeres szociális segélyezettek (együttműködésre kötelezettek) ellátása,
- minden évben megszervezi a települési tanácskozást a jelzőrendszeri tagok bevonásával a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján.

A fenti célok megvalósulása érdekében a családsegítők az alábbi formákban nyújtanak segítséget:

- szociális, mentálhigiénés ellátás,
- természetbeni segítségnyújtás,
- érdekképviselet,
- ügyintézés,
- tanácsadás,
- információnyújtás,
- felvilágosítás stb.

Ezen tevékenységek komplexitása a családsegítés folyamata, melynek során segítjük, irányítjuk az ügyfelet azon az úton, mely a nehézség megoldásához vezet. Alapvető feladat, hogy:

1. Az ügyfél felismerje, megfogalmazza a problémáját és az annak hátterében lévő okokat.
2. Ezek okok csökkentésére, megszüntetésére törekedjen, s eljusson valamely megoldáshoz a problémájában. A kliens természetes támaszai (családtagok, rokonok, ismerősök, barátok, munkatársak) szakemberek, intézmények is részesei lehetnek a megoldási folyamatnak.



Zalakarosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

Telefon: 06-30/506-84-40

e-mail: csaladsegito.zalakaros@gmail.com

Családsegítés szolgáltatásban a jelzőrendszer működtetése a Szt. 64. §-ának (2) bekezdésében meghatározottak szerint:

- a jelzésre köteles szervezeteket felhívja a veszélyeztetettség jelzésére, krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatás nyújtása;
- tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségeiről;
- fogadja a beérkező jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve a családot a családsegítés szolgáltatásairól való tájékoztatás érdekében;
- a veszélyeztetettség, illetve a krízishelyzet megszüntetése érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket;
- az intézkedések megtételéről tájékoztatja a jelzést tevőt;
- folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett személyt, illetve a családot veszélyeztető körülményeket és a veszélyeztetett személy, illetve a család szociális ellátások és szociális szolgáltatások iránti szükségleteit;
- a családsegítés az Szt. 64. §-ának (4) bekezdésében meghatározott feladatai körében , szociális és egyéb információs adatokat gyűjt az ellátást igénybe vevő megfelelő tájékoztatása érdekében;
- pszichológiai, jogi és egyéb tanácsadást szervez;
- szervezi az aktív korú, nem foglalkoztatott személyek együttműködési programját;
- közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos foglalkozásokat, programokat szervez a működési területén élő lakosság számára;
- segítséget nyújt az egyének, családok kapcsolatkészségének javításához.

Ellátandó célcsoport

- Az ellátási területén élő, szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő, veszélyeztetett és/vagy krízishelyzetben levő családok, egyének, gyermekek.
- A rendszeres szociális segélyben részesülő, aktív korú, nem foglalkoztatottak (valamilyen hatósággal együttműködésre kötelezettek).
- Az észlelő-és jelzőrendszer által küldött egyének, családok.
- Mindazon személyek, akik problémájukkal a Szolgálathoz fordulnak.



Zalakarosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

Telefon: 06-30/506-84-40

e-mail: csaladsegito.zalakaros@gmail.com

- A településen az állandó vagy ideiglenes bejelentett lakcímmel, illetve tartózkodási engedéllyel vagy lakcím nélküli státusszal rendelkező személyek vehetik igénybe a szolgáltatásokat.

Kiemelt célcsoportok

- nehéz helyzetben lévő családok;
- sérült funkciójú családok;
- többszörös problémával küzdő családok;
- ifjúsági korosztály;
- tartós munkanélküliek, aktív korú, nem foglalkoztatottak, fiatal munkanélküliek.

Szolgálatunk az ellátási területén élő egyének, családok számára elérhető. Az alapellátás, családsegítés keretében végzett szolgáltatásokat az egyének, családok lakóhelyén is végezzük, ennek érdekében családlátogatásokat is végzünk.

A gyermekjóléti szolgáltatás szakmai tevékenysége

A gyermekek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, mely a szociális munka, a mentálhigiéné módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermekek testi és lelki egészségének, a családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetését, illetve a családból kiemelt gyermek családba visszahelyezését.

Tevékenység prioritása

Munkánkat a jogszabályok maradéktalan betartása mellett végezzük.

Gyermekjóléti szolgáltatás területén folyó szakmai tevékenység formái

A Szolgálat által végzett szociális munka során olyan emberekkel dolgozunk, akik a már kialakult problémáikat, helyzeteket nem tudják önállóan megoldani. Nem működnek megfelelően a korábban már kialakult és jól működő probléma megoldási alternatívák.

Gyermekjóléti szolgáltatás célja, feladata

- 18 év alatti gyermek testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődésének, családban történő nevelésének elősegítése;
- a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése;
- a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetése a gyermek családból történő kiemelésének elkerülése érdekében;



Zalakarosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

Telefon: 06-30/506-84-40

e-mail: csaladsegito.zalakaros@gmail.com

- a családból kiemelt gyermek családba visszahelyezésének elősegítése;
- a veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer hatékony működtetése;
- a gyermekek és a szülők tájékoztatása az őket megillető jogokról, támogatásokról, ellátásokról;
- iskolai hiányzásokkal kapcsolatos teendők megtétele;
- évente a jogszabályban meghatározottak szerint jelzőrendszeri tanácskozást tart.

A fenti célok megvalósulásához szükséges feladatok meghatározása

A gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése

- tájékoztatják a családokat az igényelhető szociális támogatásokról;
- javaslatot tesznek a gyermek közétkeztetésében való részvételére;
- információt közvetítenek egészségügyi, mentálhigiénés, nevelési, családtervezési kérdésekben;

A veszélyeztetettség megelőzése érdekében

- működtetik a jelzőrendszert;
- fogadják a jelzőrendszeri tagoktól, lakosságtól érkező jelzéseket a gyermekek veszélyeztetettségével kapcsolatban;
- konkrét eset kapcsán esetkonferenciát szerveznek.

A veszélyeztetettség megszüntetése érdekében

- családgondozást végez;
- a veszélyeztető körülmények elhárításában közreműködik;
- segíti a családokat a problémáik megoldásában;
- a család-és a gyermek gondozását az egyéni gondozási, nevelési terv alapján végzi, fél évente helyzetértékelést készít;
- a családgondozást elsősorban alapellátás keretében végzi, amennyiben az alapellátás során pozitív változás nem áll be, hatósági eljárásra tesz javaslatot (védelembe vétel, családba fogadás, ideiglenes hatályú elhelyezés, nevelésbe vétel).

Az ellátottak köre

- szociálisan hátrányos helyzetűek;
- gyermeküket egyedül nevelő szülők;
- mentális problémákkal küzdő szülők, gyermekek;
- munkanélküliek;



Zalakarosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

Telefon: 06-30/506-84-40

e-mail: csaladsegito.zalakaros@gmail.com

- halmozott problémákkal küzdők;
- hátrányos helyzetű, veszélyeztetett gyermekek;
- devianciával élő fiatalok, szülők.

A szociális szolgáltatást végzők jogai

A szociális szolgáltatást végző jogait a munkaköri leírás tartalmazza. A dolgozó részére biztosítani kell a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést, tiszteletet, emberi méltóságának megőrzéséhez a feltételeket, személyiségi jogait, a munkavégzéshez szükséges feltételeket.

Biztosítani kell a megfelelő szociális helységet, a higiénikus étkezés feltételeit. A család-és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó közfeladatot ellátó személynek minősül.

A Szolgálat munkatársa a legjobb tudása szerint, a hatályos jogszabályoknak megfelelően köteles végezni a munkáját. Feladatát a szolgáltatást igénybe vevő érdekében végzi. Munkája során köteles betartani a Szociális Munka Etikai Kódexében foglaltakat. Köteles rendszeresen szakmai továbbképzéseken részt venni ismereteinek bővítése, személyiségének karbantartása, kiégés megelőzése céljából.

A család-és gyermekjóléti szolgáltatást végző számára biztosítani kell:

- a munkavégzéshez szükséges közlekedési eszköz használatával járó költségek megtérítését;
- a személyes biztonságát szolgáló eszközöket;
- a felmerült problémák kapcsán tartott esetmegbeszélő csoporton, szupervízióon való részvételt.

A Zalakarosi Család-, és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai programja 2025.02.13. napján lép hatályba és visszavonásig érvényes. A szakmai programot módosítani kell, ha a fenntartó személyében, vagy az intézmény által ellátott szakmai feladatokban változás következik be, vagy olyan mérvű jogszabályváltozás következik be, ami a szakmai program rendelkezéseit alapjaiban megváltoztatja.

Szakmai ellenőrzés

A szakmai munkát csak az arra illetékes felügyeleti szervek képviselői vizsgálhatják:

- A működést engedélyező szerv a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről



Zalakarosi Család- és Gyermejjóléti Szolgálat
8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

Telefon: 06-30/506-84-40

e-mail: csaladsegito.zalakaros@gmail.com

szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet alapján évente legalább egy alkalommal ellenőrzi, hogy a szolgáltató tevékenység megfelel-e a működési engedélyben foglaltaknak, és a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, így különösen a személyi és tárgyi feltételekre, az ellátottak elhelyezésére, a térítési díj megállapítására vonatkozó szabályoknak, illetve, hogy a szolgáltató rendelkezik-e a szükséges belső szabályzatokkal, és – nem állami fenntartó esetén – a szakmai tevékenység körében okozott kár megtérítésére vonatkozó felelősségbiztosítással.

- A fenntartó vagy a fenntartó által megbízott szakmai képviselő a Gyvt. 104. § (1) bekezdése alapján.



Zalakarosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

8749 Zalakaros, Zrínyi u. 2.

Telefon: 06-30/506-84-40

e-mail: csaladsegito.zalakaros@gmail.com

Záró rendelkezés

A Zalakarosi Család-, és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai programját Zalakaros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2025. 02. 13. napján megtárgyalta és a .../2025. (II. 13.) számú határozatával jóváhagyta.

A Zalakarosi Család-, és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai programja 2025. 02. 13. napján lép hatályba.

A szakmai program a Szolgálat egész területére, valamint és családsegítő személyére nézve kötelező érvénnyel vonatkozik.

Zalakaros, 2025. február 13.

.....
Családsegítő

Zalakaros, 2025. február 13.

.....
Zalakaros Város Polgármestere