

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött Zalakaros Város Képviselőtestületének 75/2015. (III.25.) sz. határozata alapján

egyrészt **Zalakaros Város Önkormányzata** (8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.) – képviselőjében eljár Novák Ferenc polgármester -, mint **Önkormányzat** (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészt **a Szijártóné Gorza Klára** (8900 Zalaegerszeg, Stadion u. 8., Kamarai bejegyzés száma: 001067, Költségvetési minősítés száma: KM 000054), mint bejegyzett **Könyvvizsgáló** (a továbbiakban: Könyvvizsgáló) között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

- 1.) Az Önkormányzat e szerződés keretében megbízza a Könyvvizsgálót az önkormányzat könyvvizsgálói feladatainak ellátásával, ennek megfelelően
- a számvitelről szóló, többször módosított 2000. évi C. törvény, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Kormányrendelet előírásaival összhangban elkészített éves beszámolójának könyvvizsgálata és arról könyvvizsgálói vélemény kibocsátása, tekintettel
 - az államháztartásról szóló többször módosított 2011.évi CXCV. törvényben,
 - a Magyar Könyvvizsgálói kamaráról és a könyvvizsgálói tevékenységről szóló 1997. évi LV. törvényben, valamint a
 - a pénzügyi megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi XCXXXVI. törvényben meghatározott könyvvizsgálói feladatokra is.
- A könyvvizsgáló feladatainak részét képezi a tanácsadói feladatok ellátása, az önkormányzat igényeinek megfelelően.

- 2.) Jelen szerződés határozott időre, 2015. május 1-től 2016. április 30-ig terjedő időszakra szól.

- 3.) Jelen megbízási szerződés keretében a Könyvvizsgáló feladatát képezi
- a.) a Megbízó és költségvetési szervei adatait tartalmazó éves konszolidált beszámoló könyvvizsgálata,
- b.) a könyvekbe való betekintés, az Önkormányzat költségvetési szerveinek munkavállalóitól, valamint a Polgármestertől beszerzett információk révén az Önkormányzat gazdálkodásának (kiemelten a befektetett eszközök, készletállomány, pénzeszköz, követelés, kötelezettség, maradvány, eredmény) vizsgálata.

A Könyvvizsgáló kötelezettsége azt jelenteni, hogy véleménye szerint a költségvetési éves beszámoló megbízható és valós képet nyújt-e a pénzügyi és jövedelmi helyzetről, valamint hogy az megfelel-e az érvényes jogszabályi rendelkezéseknek. Jelen szerződés céljainak elérése érdekében e vélemény megalkotásához a Könyvvizsgáló a következőket teszi vizsgálat tárgyává, és jelenti, amennyiben bármelyiket nem találja kielégítőnek:

- (a) a számviteli nyilvántartások megfelelősége
- (b) összhang az Önkormányzat zárszámadása, költségvetési éves beszámolója és számviteli nyilvántartásai között
- (c) a zárszámadás, a költségvetési éves beszámoló megfelelése a jogszabályban előírt és az elfogadott számviteli szabványoknak és alapelveknek, valamint
- (d) a Könyvvizsgáló által a könyvvizsgálat elvégzéséhez szükségesnek vélt információk és magyarázatok megadása

(e) az Önkormányzat belső szabályozottsága.

A Könyvvizsgáló által kibocsátott könyvvizsgálói záradék (vélemény) nem minősül arra vonatkozó könyvvizsgálói nyilatkozatnak, hogy a költségvetési éves beszámoló mentes minden hibától.

Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a könyvvizsgálói jelentés részére átadott példányai nem választhatók külön a hozzájuk kapcsolódó költségvetési éves beszámólótól, továbbá az abban foglaltak a teljes beszámólótól függetlenül nem használhatók fel. Ha az Önkormányzat a könyvvizsgálói jelentést bármely egyéb módon kívánja felhasználni, ahhoz a Könyvvizsgáló előzetes írásbeli beleegyezése szükséges.

A megbízás folyamán a felek kölcsönösen együttműködnek. Mindkét fél bizalmasan kezeli a megbízás során tudomására jutott bármely információt. A Könyvvizsgáló vállalja, hogy a megbízás folyamán Az Önkormányzatról szerzett bármely információt bizalmasan kezeli jelen szerződés megszűnése után is. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a 2007. évi XCXXXVI. törvény értelmében a Könyvvizsgáló az Önkormányzat értesítése nélkül köteles bejelenteni a hatóságoknak, ha bármely információ, tény vagy körülmény pénzmosásra utal. Az Önkormányzat elismeri, hogy a fenti bejelentési kötelezettség Könyvvizsgáló általi teljesítése nem minősíthető az információk bizalmas kezelése megsértésének.

- 4.) A Könyvvizsgáló kötelezettséget vállal arra, hogy az Önkormányzat igényei szerint a 3.) pontban írt szempontok alapján megvizsgálja a Képviselőtestület elé kerülő és a költségvetést, valamint a zárszámadást érintő előterjesztéseket is.
- 5.) Jelen szerződés alapján a Könyvvizsgáló által ellátandó konkrét feladatok felsorolását az 1. számú melléklet tartalmazza.
A melléklet a szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
- 6.) A Könyvvizsgáló feladatait az alábbiak szerint látja el:
 - igény szerint a helyszínen megbeszélést, illetve célvizsgálatot tart,
 - a menetközben felmerülő problémákat (telefonon, telefaxon, levélben, emailben) tisztázza,
 - az éves beszámolót a helyszínen vizsgálja,
 - az éves beszámoló, és rendelet tárgyalásakor a Képviselőtestület ülésein részt vesz.
- 7.) A Könyvvizsgáló véleményéről írásban köteles tájékoztatni a Képviselőtestületet.
- 8.) A felek a megbízási díjat havi 100.000,- Ft + ÁFA, azaz Egyszázezer forint + Áfa összegben állapítják meg, amely összeget havonta, a számla kiállítását követő 10 napon belül kell megfizetni. Késedelmes fizetés esetén az Önkormányzat a jegybanki alapkamattal egyező mértékű késedelmi kamatot köteles megfizetni.
- 9.) A Könyvvizsgáló a könyvvizsgálói feladat ellátása során észlelt eltérésekről folyamatosan tájékoztatja az Önkormányzatot. Megállapításairól írásban, külön is köteles felhívni az Önkormányzat figyelmét.

- 10.) Amennyiben a Társaság késedelmes információszolgáltatása vagy más okok miatt a Könyvvizsgáló többletmunkára kényszerül, vagy egyéb, a Könyvvizsgáló befolyásán kívül eső körülmény következtében a könyvvizsgálói feladatok határidőben nem kezdhetők meg, illetve nem teljesíthetők, a Könyvvizsgáló tájékoztatja erről a Társaság vezetését, valamint jogosult a Könyvvizsgálói jelentés elkészítését és a szerződést felfüggeszteni. Amennyiben késedelem történik és/vagy többlet feladatok elvégzése válik szükségessé a fenti okok következtében, a Könyvvizsgáló a szerződés teljesítéséhez szükséges többlet időráfordítás alapján további díjazásra jogosult.
- 11.) A felek jogai és kötelezettségei:

Az Önkormányzat részéről:

- a) Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Könyvvizsgáló részére folyamatosan és időben biztosítja a feladat ellátásához szükséges valamennyi dokumentumot, információt és adatot.
- b) Az Önkormányzat felel a számviteli nyilvántartásainak pontosságáért és teljeskörűségéért, belső ellenőrzési rendszerének megbízhatóságáért, valamint a magyar számviteli és egyéb vonatkozó előírások szerinti költségvetés, a zárszámadás, az éves és a kapcsolódó helyi rendeletek elkészítéséért.
- c) Az Önkormányzat a Közös Hivatal közreműködésével gondoskodik arról, hogy a Könyvvizsgáló a Képviselőtestület üléseire szóló meghívót időben megkapja, valamint a Könyvvizsgáló részére a feladatait érintő ülésekről szóló jegyzőkönyvi kivonatot, határozatot és egyéb írásos dokumentációt megküldjék.
- d) Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Könyvvizsgálót könyvvizsgálói feladatának ellátása körében nem utasíthatja
- e) Az Önkormányzat az éves költségvetés, az éves beszámoló megbízott részére történő átadása előtt „teljességi nyilatkozatot” tesz arról, hogy minden szükséges dokumentumot, információt és adatot a megbízott rendelkezésére bocsátott.
- f) A pénzmossa megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi XCXXXVI. törvény 6. §-ának (1) bekezdése az ügyfél könyvvizsgáló általi azonosítását írja elő. A Társaság vállalja, hogy nyilatkozatot bocsát a Könyvvizsgáló rendelkezésére a 2007. évi XCXXXVI. törvény megfelelő rendelkezéseivel összhangban, valamint átadja a Könyvvizsgálónak a 2007. évi XCXXXVI. törvény megfelelő rendelkezéseiben felsorolt dokumentumokat. A Társaság felelősséget vállal arra, hogy a fenti információban bekövetkezett bármely változásról a Könyvvizsgálót a változást követő 5 munkanapon belül tájékoztatja.
- g) Az Önkormányzat tudomásul veszi, amennyiben a Könyvvizsgálót a könyvvizsgálói jelentés elkészítését, illetve az éves beszámoló hitelesítését követően olyan információk, adatok jutnak tudomására, amelyeket a megbízó a vizsgálat során nem tárt fel, vagy ellentétesek a jelentésekkel, illetve hitelesítési záradékkal, úgy a megbízott jogosult utóvizsgálatot végezni és ennek eredményeként új záradékot, jelentést készíteni, új mérleg hitelesítést adni, illetve a régít visszavonni.

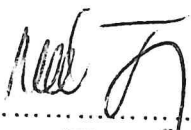
A Könyvvizsgáló részéről:

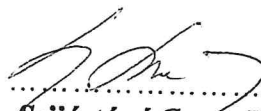
- a) A Könyvvizsgálót minden olyan tény, adat tekintetében, amelyet a megbízó részére végzett tevékenysége során ismer meg, titoktartás kötelezi. A titoktartási kötelezettség alól a megbízottat a megbízó kizárólag írásban mentheti fel.
 - b) A Könyvvizsgáló köteles a megbízót a jelen szerződés alapján ellátott feladatai során mindazokról a megállapításairól tájékoztatni, amelyek a jelentés elkészítéséig, illetve a mérleg hitelesítéséig kijavíthatóak, módosíthatóak.
 - c) A Könyvvizsgáló e tevékenység eredményéről szóló jelentésekbe, szakvéleményekbe és egyéb állásfoglalásokba harmadik személy részére csak a megbízó írásbeli engedélyével engedhet betekintést, adhat tájékoztatást.
 - d) A Könyvvizsgáló a szerződésben vállalt kötelezettségének teljesítése érdekében szakértőt vehet igénybe. A szakértő személyére vonatkozóan köteles a megbízóval egyeztetni.
 - e) A Könyvvizsgáló köteles visszaszolgáltatni minden olyan dokumentációt, amelyet a megbízás teljesítése érdekében a megbízótól vett át. Megbízó kérésére haladéktalanul köteles a visszaszolgáltatásnak eleget tenni.
 - f) A Könyvvizsgáló az Önkormányzat által biztosított információk alapján, a magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerint teljesíti megbízását. A könyvvizsgálói jelentésért a Könyvvizsgáló felel.
 - g) A Könyvvizsgáló az általa okozott károkért a PTK. Kártérítési szabályai szerint felel. A megbízott ennek fedezetül köteles felelősségbiztosítást kötni.
 - h) A Könyvvizsgáló a beszámolási évre vonatkozó értékelő, elemző jelentést a megbízó által készítendő éves beszámoló elkészültét követő 15 napon belül terjeszti elő úgy, hogy az a képviselőtestületi napirendhez készülő előterjesztéshez mellékelhető legyen.
 - i) A Könyvvizsgáló megbízásának időtartama alatt tanácskozási joggal részt vesz a megbízó Képviselőtestületének nyilvános ülésein, valamint a zárt üléseken a jelen szerződés hatálya alá tartozó napirendek tárgyalásánál.
 - j) Ha a Könyvvizsgáló tudomást szerez az önkormányzat vagyonának várható jelentős csökkenéséről és más olyan tényről, amely önkormányzati tisztségviselő törvényben meghatározott felelősségre vonását vonja maga után, köteles a Képviselőtestület összehívását kérni a Polgármestertől.
 - k) Ha a Könyvvizsgáló tudomást szerez arról, hogy az önkormányzat vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tény, eseményt észlel, amely önkormányzati tisztségviselő törvényben meghatározott felelősségre vonását vonja maga után, köteles a közgyűlés összehívását kérni a polgármestertől.
- 13.) Az Önkormányzat részéről jelen szerződésben vállalt nem Képviselőtestületi hatáskörbe tartozó kötelezettséget és feladatokat, valamint a Könyvvizsgálóval való kapcsolattartást a Közös Hivatal Pénzügyi osztályának vezetője látja el.
- 14.) A felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést a Megbízó és a Könyvvizsgáló 30 napos határidővel írásban – indoklás nélkül – felmondhatja.
- 

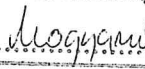
- 15.) A jelen szerződést bármelyik fél rendkívüli felmondással megszüntetheti, amennyiben a másik fél a jelen szerződésből fakadó valamely kötelezettségét súlyosan megszegi és ez a szerződésszegés a fél felszólítása ellenére, az annak megszüntetésére megszabott ésszerű határidőn túl is fennáll. A rendkívüli felmondás a szerződést azonnali hatállyal szünteti meg.
- 16.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk-nak a megbízásra vonatkozó rendelkezése az irányadók.

Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Zalakaros, 2015. április 30.


.....
Zalakaros Város Önkormányzata
Novák Ferenc
polgármester


.....
Szijártóné Gorza Klára
könyvvizsgáló

Pénzügyi ellenjegyző
Dátum: 2015.04.30.....
Aláírás: 

sz. melléklet

KÖNYVVIZSGÁLÓI FELADATOK

1. A Képviselőtestület elé terjesztett költségvetési és zárszámadási rendelet-tervezetek vizsgálata és véleményezése.
2. A leltározások és általában az éves beszámolók elkészítésének, illetve ezek valódiságának vizsgálata.
3. Jelentős kötelezettség-vállalások véleményezése és figyelemmel kísérése, különös tekintettel az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalásokra.
4. Vizsgálni szükséges a jogok és kötelezettségek (vállalt kezességek, garanciák, stb.) nyilvántartását.
5. Összességében el kell látni a megbízásra vonatkozó törvények és más jogszabályok által megállapított feladatokat. Az alapító okiratok és a gazdálkodás belső szabályzatainak értékelése.
6. Vészhelyzetek elkerülése érdekében a könyvvizsgáló már menet közben köteles írásbeli jelentést tenni akkor, ha
 - az önkormányzat gazdasági tevékenységét valamilyen tényező lényegesen akadályozza,
 - az önkormányzat alapfeladatát veszélyeztető tény merül fel.
7. A könyvvizsgáló jogosult arra – súlyos kifogások esetén – hogy ezt feltüntető korlátozó záradékkal lássa el a hitelesítendő iratokat akkor, ha ezen tények még a vizsgálat befejezésekor is fennállnak.
8. A könyvvizsgáló jogosult megtagadni a költségvetési beszámoló hitelesítését, illetve megtagadási záradékot adni, ha a vizsgálat során súlyos mulasztásokat és törvénybe ütköző tényeket tapasztal. Ha később ezeket kijavítják, utóvizsgálat után hitelesítő záradékot adhat.
9. A könyvvizsgáló arra is jogosult, hogy megbízójának címezve írásban visszavonja hitelesítő záradékát akkor, ha később olyan tények merülnek fel, amelyeket a vizsgálat során előtte eltitkoltak.
10. Jelen „Melléklet” az Önkormányzat és a Könyvvizsgáló által kötött „Megbízási Szerződés” elválaszthatatlan része.



28/3378 / 2018

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

2. számú módosítás

amely létrejött egyrészről

Név: Zalakaros Város Önkormányzata
Cím: 8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.
Adószám: 15734336-2-20
Képviseli: Novák Ferenc polgármester -, mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről

Név: Szijártóné Gorza Klára
Cím: 8900 Zalaegerszeg, Stadion u. 8.
Kamarai bejegyzés száma: 001067
Költségvetési minősítés száma: KM 000054, mint bejegyzett Könyvvizsgáló
mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott), együttesen Felek között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

Előzmény:

A Képviselőtestület 75/2015. (III.25.) sz. határozatában Szijártóné Gorza Klárával (8900 Zalaegerszeg, Stadion u. 8.) könyvvizsgálói és tanácsadói feladatok ellátására 2015. május 1-től 2016. április 30-ig tartó megbízási szerződést kötött 100.000 Ft + Áfa/hó megbízási díj ellenében. Felek 2015.04.30-án, 2015. május 1-től 2016. április 30-ig tartó megbízási szerződést kötöttek Zalakaros Város Önkormányzata könyvvizsgálói feladatainak teljes körű ellátása tárgyában. Ezt a szerződést a Képviselőtestület a 128/2016. (IV.28.) számú határozatával 2018. április 30-ig meghosszabbította, Felek a szerződés határozott időtartamára tekintettel a Képviselőtestület 78/2018 (IV.26.) sz. határozata alapján jelen 2. sz. szerződésmódosítást kötik.

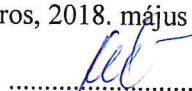
1.) Az alapszerződés 2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„ 2.: A megbízás 2018. május 1-től 2020. április 30-ig terjedő időszakra szól.

2.) Az alapszerződés módosítással nem érintett pontjai változatlanul hatályban maradnak.

3.) Jelen megállapodást szerződő felek elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

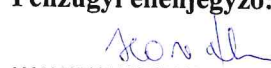
Zalakaros, 2018. május 2.


Zalakaros Város Önkormányzata
Novák Ferenc polgármester, Megbízó

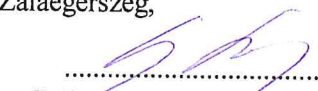
Jogi ellenjegyző:


Szabóné dr. Csányi Marianna, jegyző

Pénzügyi ellenjegyző:


Horváthné Juhász Barbara, pénzügyi osztályvezető

Zalaegerszeg,


Szijártóné Gorza Klára
Megbízott

SZIJÁRTÓNÉ GORZA KLÁRA
könyvvizsgáló, adótanácsadás
könyvvizsgáló
Iroda: 8900 Zalaegerszeg, Batthyány u. 3-7.
Levélcíme: 8901 Zalaegerszeg, Pf. 379

2k/3378-2/201

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

3. számú módosítás

amely létrejött egyrészről

Név: **Zalakaros Város Önkormányzata**
Cím: **8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.**
Adószám: **15734336-2-20**
Képviseli: **Novák Ferenc polgármester -, mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó),**

másrészről

Név: **Adóinvest Könyvelő és Gazdasági Tanácsadó Kft.**
Cím: **8900 Zalaegerszeg, Batthyány út 3-7.**
Cégjegyzékszám: **20-09-065733**
Adószám: **13003632-2-20**

Képviselője: **Szijártóné Gorza Klára, ügyvezető**

mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott), együttesen Felek között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

Előzmény:

A Képviselőtestület 75/2015. (III.25.) sz. határozatában Szijártóné Gorza Klárával (8900 Zalaegerszeg, Stadion u. 8.) könyvvizsgálói és tanácsadói feladatok ellátására 2015. május 1-től 2016. április 30-ig tartó megbízási szerződést kötött 100.000 Ft + Áfa/hó megbízási díj ellenében. Felek 2015.04.30-án, 2015. május 1-től 2016. április 30-ig tartó megbízási szerződést kötöttek Zalakaros Város Önkormányzata könyvvizsgálói feladatainak teljes körű ellátása tárgyában. Ezt a szerződést a Képviselőtestület a 128/2016. (IV.28.) számú határozatával 2018. április 30-ig meghosszabbította. Felek a szerződés határozott időtartamára tekintettel a Képviselőtestület 78/2018 (IV.26.) sz. határozata alapján jelen 2. sz. szerződésmódosításban 2020. április 30-ig terjedő időszakra kötöttek megállapodást.

A Képviselőtestület 130/2018 (V.16) sz. határozata alapján jelen 3. sz. módosítást kötik.

1.) Megbízott személye az alábbiak szerint módosul:

Név: **Adóinvest Könyvelő és Gazdasági Tanácsadó Kft.**
Cím: **8900 Zalaegerszeg, Batthyány út 3-7.**
Cégjegyzékszám **20-09-065733**
Adószám **13003632-2-20**
MKVK regisztrációs szám **002195**
Ügyvezető: **Szijártóné Gorza Klára**
Személyében eljáró könyvvizsgáló **Szijártóné Gorza Klára MKVK szám 001067**

2.) Az alapszerződés módosítással nem érintett pontjai változatlanul hatályban maradnak.

3.) Jelen megállapodást szerződő felek elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Zalakaros, 2018. május 29.

Zalaegerszeg,

Zalakaros Város Önkormányzata
Novák Ferenc polgármester, Megbízó
Jogi ellenjegyző:

Szabóné dr. Csányi Marianna, jegyző
Pénzügyi ellenjegyző:

Horváthné Juhász Barbara, pénzügyi osztályvezető

Szijártóné Gorza Klára
Megbízott

ADÓINVEST KFT.
H-8900 Zalaegerszeg, Batthyány u. 3-7
Postacím: 8901 Zalaegerszeg, Pf. 370
Tel./fax: (92) 343 831

22/2772-1/2020.
11227/2

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

4. számú módosítás

amely létrejött egyrészről

Név: **Zalakaros Város Önkormányzata**
Cím: **8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.**
Adószám: **15734336-2-20**
Képviseli: **Novák Ferenc polgármester**
mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó),
másrészről

Név: **Adóinvest Könyvelő és Gazdasági Tanácsadó Kft.**
Cím: **8900 Zalaegerszeg, Batthyány út 3-7.**
Cégjegyzékszám: **20-09-065733**
Adószám: **13003632-2-20**

Képviselében eljár: **Szijártóné Gorza Klára, ügyvezető**
mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott), együttesen Felek között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

Előzmény:

A Képviselőtestület 75/2015. (III.25.) sz. határozatában Szijártóné Gorza Klárával (8900 Zalaegerszeg, Stadion u. 8.) könyvvizsgálói és tanácsadói feladatok ellátására 2015. május 1-től 2016. április 30-ig tartó megbízási szerződést (a továbbiakban: alapszerződés) kötött 100.000 Ft + Áfa/hó megbízási díj ellenében. Ezt a szerződést a Képviselőtestület a 128/2016. (IV.28.) számú határozatával 1. sz. szerződés-módosításban 2018. április 30-ig, a Képviselőtestület 78/2018 (IV.26.) sz. határozata alapján 2. sz. szerződés-módosításban 2020. április 30-ig terjedő időszakra meghosszabbították. A Képviselőtestület 130/2018 (V.16.) sz. határozata alapján 3. sz. szerződés-módosítást kötöttek Felek, Megbízott fél személyére vonatkozóan.

Felek, Zalakaros Város Polgármesterének 76/2020 (IV. 01.) sz. határozata alapján jelen 4. sz. szerződés-módosítást kötik

1. Az alapszerződés 2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„ 2. Jelen szerződés határozott időre, 2020. május 1-től 2022. április 30-ig terjedő időszakra szól.”

2. Az alapszerződés 8. pontja az alábbiak szerint módosul:

„ 8. A felek a megbízási díjat havi 120.000,- Ft + Áfa, azaz egyszázhuszezer forint + Áfa összegben állapítják meg, amely összeget havonta, a számla kiállítását követő 10 napon belül kell megfizetni. Késedelmes fizetés esetén az Önkormányzat a jegybanki alapkamattal egyező mértékű késedelmi kamatot köteles megfizetni.”

8. Az alapszerződés jelen 4. sz. szerződés-módosítással nem érintett pontjai változatlanul hatályban maradnak.

9. Jelen megállapodást szerződő felek elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt 4 példányban írják alá, melyből 3 példány Megbízót 1 példány megbízottat illeti.

Zalakaros, 2020. április 07.

Zalakaros Város Önkormányzata

Novák Ferenc, polgármester

Jogi ellenjegyző:

Szabóné dr. Csányi Mariánna, jegyző

Pénzügyi ellenjegyző:

Horváthné Juhász Barbara, pénzügyi osztályvezető

Zalaegerszeg, 2020. április 22.

Adóinvest Kft.

Szijártóné Gorza Klára, ügyvezető
Megbízott

ADÓINVEST KFT.
H-8900 Zalaegerszeg, Batthyány u. 3-7.
Postacím: 8901 Zalaegerszeg, Pf.: 379.
Tel./fax: (92) 348 831