

Dél-Zala Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodás

Nagykanizsa és térsége települési önkormányzatainak képviselő-testületei elhatározzák, hogy a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdése k) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. §-ában foglalt felhatalmazás alapján, az Mötv. 13. § (1) bekezdés 19. pontjában, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV törvényben meghatározott hulladékgazdálkodási feladatok hatékony és korszerű ellátására, a hulladékgazdálkodáshoz kapcsolódó feladataik és tevékenységük koordinálására, projektek megvalósítására, a társulási vagyron fenntartására, az eszközök üzemeltetésére, továbbá egyéb környezetvédelmi fejlesztések közös megvalósítására jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

I. Előzmények

I.1. A Társulás alapító tagjai – Zalakaros Város Önkormányzata kivételével - 2015. december 31., illetve 2016. december 31. napjával kiléptek a Nyugat – Balaton és Zala Folyó Medence Nagytérség Települési Szilárd Hulladécai Kezelésének Korszerű Megoldására létrehozott Önkormányzati Társulásból (székhelye: 8798 Zalabér, Rákóczi u. 2.).

I.2. Az I.1. pont szerinti települések jelen társulás keretei között kívánják a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladataik egy részét ellátni.

II. Általános rendelkezések

II.1. A Társulás neve: Dél-Zala Hulladékgazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás)

II.2. A Társulás székhelye: 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.

II.3. A Társulás képviselője: a Társulási Tanács elnöke

II.4. A Társulás bélyegzője: körbélyegző, a köriratban a Társulás neve szerepel, közepén Magyarország címerével

II.5. A Társulás tagjainak nevét (a továbbiakban: Társulás tagjai), székhelyét, képviselőjét, lakosságszámát és lakosság arányát a megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.

A Társuláshoz tartozó települések 1. számú mellékletben szereplő lakosságszáma a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott lakosságszám adatok alapján került meghatározásra.

II.6. A Társulás lakosságszáma a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott lakosságszám adatok alapján: 62 430 fő.

II.7. A Társulás működési területe: A társult önkormányzatok közigazgatási területe

II.8. A Társulás jogállása: a Társulás jogi személy.

A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait a Nagykanizsai Gazdasági Ellátó Szervezet végzi az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján.

II.9. A Társulás alakításának időtartama. A Társulás 2019. február 01. napjától határozatlan időre alakul.

II.10. A társulási megállapodást a tagönkormányzatok polgármesterei írják alá. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a Társulás megszüntetéséhez.

A Társulási Megállapodás elfogadásáról szóló képviselő-testületi határozatok a megállapodás 2. számú mellékletét képezik. A Társulási Megállapodás és módosításainak aláírása a megállapodás mellékletét képező aláírólapokon történik.

III. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

III.1. A Társulás alaptevékenysége: a Társulás működési területén belül a települések szilárd hulladékkezelésének megoldása magas szintű műszaki, technikai színvonalon a környezetet védő rendszerben, továbbá a társulás tagjai által a Társulás részére rendelkezésre bocsátott, valamint a hulladékgazdálkodási tevékenység végzésével kapcsolatban szerzett vagyonelemek üzemeltetése.

A fentiek érdekében a Társulás az Mötv. 13. § (1) bekezdésének 19. pontjában, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben a helyi önkormányzatok számára meghatározott feladatokat alaptevékenységként, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet, az egyes hulladékgazdálkodási létesítmények kialakításának és üzemeltetésének szabályairól szóló 246/2014. (IX. 29.) Korm. rendelet, a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól szóló 225/2015. (VIII. 7.) Korm. rendelet, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről szóló 13/2017. (VI. 12.) EMMI rendelet előírásai szerint, feladatvégzési és ellátási kötelezettséggel, az alapítók szakmai és gazdasági felügyelete mellett végzi.

III.2. A Társulás kiemelten kezeli a vegyes hulladékok előkezelését, valamint az elkülönített (szelektív) hulladékok teljes körű gyűjtését, a hulladékok maximális mértékű újrahasznosítását. Feladata e célok elérése érdekében pályázatok benyújtása támogatások igénybe vételére.

III.3. A Társulás által ellátott alaptevékenységek megjelölése:

Hulladékgazdálkodás igazgatása
Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
Használt eszköz bontása
Hulladék újrahasznosítása
Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

Szakágazati besorolás:

382100 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

IV. A Társulás szolgáltatásai igénybevételének feltételei, valamint a társulás általános rendjétől eltérő (nem társulási tag önkormányzatok részére történő) feladatellátás módja

IV.1. A Társulás a III. pontban meghatározott alapfeladatait valamennyi társulási tag részére azonos feltételekkel biztosítja.

IV.2. A Társulás feladatellátási megállapodást köthet nem társulási tag településsel a III. pontban meghatározott feladatellátás biztosítására. A megállapodásban részletesen szabályozni kell az feladatellátás biztosításának és igénybevételének feltételeit. A feladatellátási megállapodás jóváhagyásához a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel meghozott döntése szükséges.

V. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

V.1. A társulás saját vagyonnal rendelkezhet. A Társulás tagjai a társulás feladatellátásához, működéséhez szükséges egyes vagyonelemeket (eszközök, berendezési tárgyak, vagyoni értékű jogok stb.) a Társulás rendelkezésére bocsáthatnak (a Társulásba bevihetik, a Társulásnak átadhatják). A vagyon átvételéről a Társulási Tanács határozatban dönt. A vagyonátadásról az átadó Tag és a Társulás külön megállapodást köt.

A külön megállapodásnak tartalmaznia kell:

- a) a vagyontárgy (vagyoni értékű jog) megnevezését,
- b) a vagyontárgy pénzben kifejezhető a rendelkezésre bocsátás időpontjában fennálló értékét,
- c) az átadás ideiglenes vagy végleges jellegét.

A Társulás feladatellátásához ily módon biztosított (bevitt, átadott) vagyont a közös vagyontól elkülönítetten a Társulás egyes tagjai tulajdonaként kell nyilvántartani, mely vagyonra a Társulásból való kiválás, vagy kizárás esetén, illetve a Társulás megszűnését követően a vagyonelemet rendelkezésre bocsátó tag tarthat igényt.

A rendelkezésre bocsátott vagyontárgyokról (vagyoni értékű jogról) vezetett nyilvántartásnak különösen az alábbiakat kell tartalmaznia: az átadó nevét, az átadás időpontját, a külön megállapodás iktatószámát, a vagyontárgy megnevezését, azonosítóját és pénzben kifejezhető – a rendelkezésre bocsátás időpontjában fennálló - értékét.

V.2. A Társulás vagyonának köre:

- a) Az V.1. pont szerinti vagyonelemek,
- b) a Társulás által indított – a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból megvalósuló - beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon és annak szaporulata,
- c) a Társulás által pályázati úton - a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból - megszerzett vagyon,
- d) a Társulás döntésével - a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból - szerzett vagyon,
- e) Társulást megillető vagyoni értékű jogok.

V.3. A Társulás működése során keletkezett, az V.2. b) - e) pontok szerinti vagyon a Társulás közös vagyona, mely felett a Társulás tagjai a közös fejlesztési programban vállalt teherviselés arányában szereznek tulajdonjogot. Amennyiben a teherviselés aránya nem állapítható meg, úgy a tulajdonszerzés arányát a Társulás tagjai által képviselt települések – jelen megállapodás 1. melléklete szerinti - lakosságszámának aránya határozza meg. Az V.2. b) - e) pontok szerinti vagyonról vagyontárgyanként nyilvántartást kell vezetni, melynek tartalmaznia kell a beszerzés időpontját, a vagyontárgy megnevezését, azonosítóját, pénzben kifejezhető beszerzési értékét, továbbá a tulajdonos és a vagyontárgyon szerzett tulajdoni hányad megjelölését.

V.4. Az V.2. pont szerinti vagyon szaporulata a Társulás közös tulajdonát képezi, mely felett a Társulás tagjai az általuk képviselt települések - jelen megállapodás 1. melléklete szerinti - lakosságszámának arányában szereznek tulajdonjogot.

V.5. Az V.2. pont szerinti vagyon esetében a tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

V.6. A Társulás megszűnése esetén a vagyon megosztása során a Társulás tagjai az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:

- a) a Társulásba a tag által bevitt, vagy a Társulásnak átadott vagyontárgyat – amennyiben lehetséges természetben - a rendelkezésre bocsátó tag részére kell visszaadni, amennyiben természetben történő kiadása nem lehetséges, pénzben kell megváltani,
- b) a Társulás által beszerezett, V.2. b) - e) pontok szerinti vagyon tartozások levonása utáni része a Társulás tagjait a szerzéskor megállapított tulajdoni arányban illeti meg. Az ingatlanokat és ingóságokat – amennyiben lehetséges - természetben kell kiadni, egyebekben pénzben kell elszámolni.

A pénzbeli megváltás vagy elszámolás esetén elsősorban a vagyontárgy könyv szerinti értékét kell alapul venni, nulla könyv szerinti értékű vagyontárgyak esetében a megszűnéskori piaci érték az irányadó.

VI. A Társulás szervezete, működése

VI.1. A Társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban a Társulási Tanács állapítja meg.

A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát a Társulási Tanács fogadja el és módosítja e megállapodás aláírását és módosítását követő 3 hónapon belül.

VI.2. A Társulás szervei: a Társulási Tanács, a Társulás elnöke, a Társulás alelnöke és a Pénzügyi Bizottság.

VI.3. A Társulási Tanács

a) A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagokból áll. (A Társulás Tanácsba delegált képviselők felsorolását a megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.)

Valamennyi tagönkormányzat egy- egy képviselő delegálására jogosult. A Társulás tagja az általa delegált képviselőt visszahívhatja.

b) A Társulás döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány: A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

c) A Társulási Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által a Társulásra átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott feladat- és hatásköröket.

d) A Társulási Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:

1. a Társulási Tanács elnökének, alelnökének megválasztása, visszahívása,
2. bizottság alakítása, a bizottság elnökének és tagjainak megválasztása, a bizottság személyi összetételének, létszámának megváltoztatása, a bizottság megszüntetése,
3. a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
4. tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
5. a nem társulási tag településsel kötendő feladatellátási megállapodás jóváhagyása,
6. a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról való döntés,
7. jelen társulási megállapodás módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,

8. Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
9. Társulás költségvetésének elfogadása, módosítása, zárszámadásának és éves mérlegének elfogadása,
10. a tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
11. a Szervezeti és Működési Szabályzat és az éves munkaterv elfogadása és módosítása.
12. a vagyon átvételéről való döntés, illetve a Társulás vagyonával való rendelkezés,
13. a Társuláshoz való csatlakozási kérelemről és a Társulásból való kizárásról való döntés,
14. a Társulás megszűnése esetén a Társulás tulajdonát képező vagyon felosztásának részletes szabályairól való döntés.

e) Társulási Tanács működési szabályai

1. Alakuló ülés

A Társulási Tanács alakuló ülését a székhelytelepülés polgármestere hívja össze és vezeti.

Az alakuló ülés napirendjére a székhelytelepülés polgármestere tesz javaslatot.

A Tanács alakuló ülésén tagjai közül elnököt és alelnököt választ.

2. Társulási Tanács ülésnek összehívása

A Társulási Tanács szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal ülésezik.

A Tanács ülését írásban, az ülés napját megelőzően legalább 8 nappal korábban kell összehívni.

A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni.

Az ülést tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni a Társulási tagok egynegyedének, a Társulás bizottságának, valamint a megyei kormányhivatal vezetőjének az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

3. Az ülés vezetése

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti.

4. Határozatképesség, az ülés nyilvánossága

4.1. A Tanács ülése **határozatképes, ha** azon legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő személyesen jelen van, vagy meghatalmazott útján képviselteti magát. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

4.2. A Társulás tagja eseti jelleggel egy alkalomra szólóan közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhat az általa delegált tag helyettesítésére.

4.3. A Társulási Tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.

4.4. A Tanács ülése nyilvános. A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

4.5. A Tanács zárt ülésére az Mőtv. zárt ülés tartására vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni

5. A Társulási Tanács döntéshozatalának módja, a minősített döntéshozatal esetei:

5.1. A Társulási Tanács döntését ülésén nyílt szavazással, határozati formában hozza meg.

5.2. A Társulási Tanács az elnök, valamint az alelnök választása esetében titkos szavazást tarthatnak a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon.

5.3. Az ülésen jelen lévő minden tag köteles szavazati jogával élni (igen, nem, tartózkodom nyilatkozatot tenni). Személyes érintettség esetén a kizárásra az Mőtv. szabályait kell alkalmazni.

5.4. A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

5.5. A Tanács határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza.

Az **egyszerű szótöbbséghez** legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

- 5.6. A **minősített szótöbbséghez** legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

5.7. Az alábbi döntések meghozatalához minősített többség szükséges:

- 5.7.1. a Társulási Tanács elnökének, alelnökének megválasztása, visszahívása,
- 5.7.2. bizottság alakítása, a bizottság elnökének és tagjainak megválasztása, a bizottság személyi összetételének, létszámának megváltoztatása, a bizottság megszüntetése,
- 5.7.3. a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- 5.7.4. tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- 5.7.5. a nem társulási tag településsel kötendő feladatellátási megállapodás jóváhagyása,
- 5.7.6. a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról való döntés,
- 5.7.7. jelen társulási megállapodás elfogadása, módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- 5.7.8. Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
- 5.7.9. Társulás költségvetésének elfogadása, módosítása, zárszámadásának és éves mérlegének elfogadása,
- 5.7.10. a Társuláshoz való csatlakozási kérelemről és a Társulásból való kizárásról való döntés,
- 5.7.11. a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása.
- 5.7.12. a vagyon átvételéről való döntés, illetve a Társulás vagyonával való rendelkezés,
- 5.7.13. zárt ülés elrendelése,

6. A Társulási Tanács működésére egyebekben a képviselő-testületre vonatkozó Mötv-ben rögzített szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

f) A Társulás Tanács ülésének jegyzőkönyve

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza különösen az ülésen részt vevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyv elkészítésére a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Tanács által felhatalmazott tag írja alá.

A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a székhelytelepülés jegyzője megküldi a megyei kormányhivatal vezetőjének.

VI.4. A Társulás elnöke

a) Az elnök megválasztása

A Társulási Tanács elnökét a Társulási Tanács tagjainak sorából az alakuló ülésen minősített szótöbbséggel választja meg. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. Az elnök megbízatása legfeljebb a következő általános önkormányzati választásokig tart.

b) A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:

- 1. képviseli a Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- 2. gondoskodik a Társulás számlavezetéséről,
- 3. intézkedik a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóságánál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt.
- 4. irányítja a Társulás gazdálkodását,
- 5. összehívja és vezeti a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- 6. gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről.

7. a Társulás mérlegét a tagok számára hozzáférhetővé teszi,
8. ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
9. bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel fordulhat a Társulás tagjai, illetve képviselőik felé.
10. a Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott felelősséggel köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.
11. a Társulás bevételeivel a Társult települési önkormányzatok, valamint a Társulási Tanács ellenőrzése mellett, önállóan, a Tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi rendelkezéseknek megfelelően gazdálkodik.

c) Az elnöki megbízatás megszűnik:

1. az őt delegáló önkormányzat által a Társulási Tanács tagjaiból történő visszahívással,
2. a Társulási Tanács által történő visszahívással,
3. lemondással,
4. az általános önkormányzati választások napján,
5. elhalálozással,
6. határozott időre választott elnök esetében a határozott idő lejártakor.

A delegáló önkormányzat Társulási Tanács tagjaiból történő visszahívása esetén az alelnök látja el a Társulási Tanács következő üléséig az elnöki feladatokat.

Lemondás esetén az alelnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az alelnöki megbízatás nem szűnik meg.

Az általános önkormányzati választást követő első Társulási Tanács ülésig a székhelytelepülés önkormányzatának polgármestere látja el ideiglenesen az elnöki feladatokat.

Az elnök elhalálozása esetén az őt delegáló önkormányzat által képviselőként kijelölt személy látja el az elnök megválasztásáig az elnöki feladatokat.

d) A Társulás képviseletének ellátása a Társulás alakuló üléséig

A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy a Társulás alakuló üléséig a Társulási Tanács elnöki feladatait, így a Társulás képviseletét a Társulási Tanácsban Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése által delegált személy látja el.

VI.5. A Társulás alelnöke

a) Az alelnök megválasztása

A Társulás az elnök mellett alelnöki tisztséget létesít. A Társulási Tanács az alelnököt tagjai sorából minősített szótöbbséggel választja. Az alelnök személyére a Társulási Tanács elnöke tesz javaslatot. Megbízatása legfeljebb a következő általános önkormányzati választásokig tart.

b) Az alelnök feladatai:

A Társulás alelnöke az elnök munkáját segíti, az elnök irányításával látja el feladatait.

Teljes jogkörrel helyettesíti az elnököt, képviseli a Társulást az elnök:

- akadályoztatása, távolléte,
- tartós akadályoztatása (1 hónapon túli távollét) esetén,
- a Társulási Tanács tagjaiból a delegáló önkormányzat által történő visszahívása esetén, továbbá
- lemondása esetén.

c) Az alelnöki megbízatás megszűnik:

1. az öt delegáló önkormányzat által a Társulási Tanács tagjaiból történő visszahívással,
2. a Társulási Tanács által történő visszahívással,
3. lemondással,
4. az általános önkormányzati választások napján,
5. elhalálozással,
6. határozott időre választott alelnök esetében a határozott idő lejártakor.

VI.6. A Társulás bizottsága

a) A bizottság létrehozása, tagjai megválasztása: A Társulási Tanács 5 tagú Pénzügyi Bizottságot hoz létre. A Társulási Tanács a bizottság elnökét és – az elnökkel együtt számított - tagjainak több mint a felét tagjai sorából, minősített szótöbbséggel választja. Az elnök személyére és a tagokra a Társulási Tanács elnöke tesz javaslatot. A javaslathoz a Társulási Tanács tagjai részéről módosító javaslat tehető. A Társulás elnöke és alelnöke a Bizottság elnökévé és tagjává nem választható.

A bizottság elnöke és tagjai megbízatása legfeljebb a következő általános önkormányzati választásokig tart.

b) A bizottság feladatai:

1. Elfogadja a bizottság ügyrendjét.
2. Ellenőrzi a Társulás és szervei pénzügyi tevékenységét, gazdálkodásának szabályszerűségét.
3. Véleményezi a Társulás költségvetését, annak módosításait, valamint zárszámadását és éves mérlegét, továbbá a pénzügyi kihatással járó döntési javaslatot tartalmazó előterjesztéseket.
4. A Bizottság tevékenységéről a Társulási Tanácsnak évente egyszer írásban beszámol.

c) A bizottság elnökének és tagjainak megbízatása megszűnik:

1. a Társulási Tanács tagjai közül választott bizottsági tag esetében a Társulási Tanácsi tagság megszűnésével,
2. a Társulási Tanács által történő visszahívással,
3. lemondással,
4. az általános önkormányzati választások napján,
5. elhalálozással.

VII. A Társulás munkaszervezeti feladatainak ellátása

VII.1. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait – a tanács döntéseinek előkészítését és a végrehajtás szervezését - Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (székhelye: 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.) látja el.

VII.2. A munkaszervezeti feladatok különösen:

- a) a Társulási Tanács üléseinek előkészítése, az előterjesztések elkészítése,
- b) a Társulás üléseinek technikai lebonyolítása, az ülések jegyzőkönyvének elkészítése,
- c) a Társulás levelezéseinek intézése, adminisztrációs feladatainak ellátása, iratainak kezelése.
- d) a Társulás tagjaival, és a Társulás célja szerinti érintett szervezetekkel és támogatókkal való kapcsolattartás,
- e) A Társulási tanács kijelölése esetén a pályázatok előkészítésében való közreműködés, önálló pályázatok benyújtása.

VII.3. A Társulás gazdasági feladatainak ellátásáról a Nagykanizsai Gazdasági Ellátó Szervezet gondoskodik.

VIII. A Társulás tagjának jogai és kötelességei

VIII.1. A Társulás tagjának jogai

- a) Részt vehet a Társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában.
- b) Választhat és választható a Társulás egyes szerveibe, tisztségeire.
- c) Teljes joggal képviseli a települési önkormányzat érdekeit.
- d) Igényelheti a Társulás szolgáltatásait.
- e) Javaslatothet a Társulást érintő bármely kérdésben.
- f) Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet a Társulás elnökéhez, felvilágosítást kérhet tőle a Társulás tevékenységéről, amelyre az elnök 15 napon belül írásban köteles választ adni. Betekinthet a Társulás dokumentumaiba, irataiba.
- g) Joga van a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

VIII.2. A Társulás tagjának kötelessége

- a) A társulási megállapodásban és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása.
- b) Részt venni a Társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában.
- c) A Társulás határozatainak végrehajtása.
- d) A Társulás működéséhez, feladatellátáshoz szükséges adat- és információszolgáltatás.
- e) Befizetési kötelezettségek teljesítése.

IX. A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja

IX.1. A Társulás költségvetése

A Társulás költségvetését az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján a Társulás elnöke terjeszti a Társulási Tanács elé.

A Társulási Tanács megállapítja a Társulás éves költségvetését és gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente beszámol a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról.

A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan költségvetési határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Társulási Tanács a gazdálkodási feladatokat ellátó Nagykánizsai Gazdasági Ellátó Szervezet útján gondoskodik.

A gazdálkodás biztonságáért a Társulási Tanács, a gazdálkodás szabályszerűségéért a Társulás elnöke a felelős.

IX.2. A Társulás működésének pénzügyi forrása

A Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét

- a) központi költségvetési támogatás,
- b) települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulása,
- c) pályázati forrás,
- d) egyéb bevételek biztosítják.

a) Központi költségvetési támogatás

A Társulás keretében ellátandó feladatokhoz a mindenkori költségvetési törvény alapján támogatást igényel.

b) Települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásai

A Társulás tagjai a Társulás központi költségvetési és pályázati támogatásokkal, egyéb bevételekkel csökkentett működési költségeihez évente a költségvetési törvényben meghatározott lakosságszámuk arányában járulnak hozzá.

A Társulási Megállapodásban meghatározott feladatok ellátásának költségeihez a tagok a Társulási Tanács döntésében meghatározottak szerint járulnak hozzá.

c) Pályázati forrás:

A Tanács pályázatot nyújthat be a Társulás működéséhez, feladatellátásához kapcsolódó források igényléséhez.

d) Egyéb bevételek:

A Társulás vagyonnak hasznosításából származó bevétel, stb.

IX.3. A működés és a feladatellátás költségeit, a pénzügyi hozzájárulás összegét a Társulási Tanács állapítja meg költségvetési évenként.

IX.4. A működési költség befizetésének teljesítése költségvetési évenként az alábbiak szerint történik:

- a) az első részlet június 30-ig;
- b) a második részlet november 30-ig.

IX.5. A IX.4. pontban szereplő fizetési ütemezéstől a Társulási Tanács eseti jelleggel eltérhet.

IX.6. A befizetés átutalással történik a Társulás fizetési számlájára.

X. A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

X.1. A Társulás tagjai által vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a fizetési határidő lejártát követően a mulasztó tagot a Társulási Tanács elnöke postai úton, tértivevénnyel küldött írásbeli levélben új határidő tűzésével felszólítja a fizetési kötelezettség teljesítésére. A fizetési határidő lejártát követő naptól a Ptk. szerinti késedelmi kamat érvényesíthető.

X.2. Amennyiben a tag a felszólításra sem tesz eleget fizetési kötelezettségének a Társulás a fizetési határidő lejártát követő 15. naptól a fizetési kötelezettséget nem teljesítő önkormányzat által a pénzforgalmi szolgáltatójának adott felhatalmazás alapján beszédési megbízás benyújtására jogosult, vagy a követelést jogi úton érvényesíti.

X.3. Abban az esetben, ha az inkasszó alkalmazása sem vezet eredményre (fedezet hiány vagy elvonás esetén), a Társulási Tanács elnökének előterjesztésére a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulás tagját. Ebben az esetben a Társulás a követelését jogi úton érvényesíti.

XI. A Társulás működésének ellenőrzési rendje

XI.1. A Társulás alapító és felügyeleti szerve a hozzá tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.

A társult önkormányzatoknak joga a Társulástól információt kérni és előre egyeztetett időpontban az iratokba betekintést nyerni.

A Társulás tagjai a Társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.

XI.2. A Társulás gazdálkodását Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának belső ellenőrzési egysége az éves ellenőrzési terv ütemezése szerint ellenőrzi.

A Társulás gazdálkodására, ellenőrzésére, elszámolására Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzatának rendeleteit, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az

államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, és a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai szerint elkészített belső szabályzatokat kell alkalmazni.

XI.3. A Társulás megalakulásának és működésének törvényességét a Zala Megyei Kormányhivatal ellenőrzi.

Az egyes feladatok ellátása esetén a költségvetési törvényben meghatározott feltételek teljesítésével a központi költségvetésből támogatásban részesülhet. Működésének és gazdálkodásának ellenőrzését a Magyar Államkincstár és az Állami Számvevőszék, a szakmai ellenőrzést a külön jogszabályokban meghatározott szervek végzik.

XII. A Társulás működéséről történő beszámolás kötelezettsége

XII.1. A Tanács tagjai a Társulás feladatellátásáról, a Társulás működéséről, a Társulási Tanács munkájáról a települési önkormányzatok képviselő-testületének évente legalább egy alkalommal minden év május 31-ig írásban kötelesek beszámolni, tájékoztatást adni.

XII.2. Az államháztartásról szóló törvény alapján a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Nagykanizsai Gazdasági Ellátó Szervezet gondoskodik.

XIII. A társulási megállapodás módosításának feltételei

XIII.1. A társulási megállapodást a Társulást Tanács szükség szerint módosítja. A társulási megállapodás módosítását bármely tag kezdeményezheti a Társulás elnökénél.

XIII.2. A társulási megállapodás módosításáról a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel elfogadott határozattal dönt.

XIII.3. A társulási megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

XIII.4. A Társulás tagönkormányzatainak képviselő-testületei a társulási megállapodás módosításáról szóló határozatot a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül kötelesek meghozni.

XIV. Tagsági jogviszony

A Társuláshoz való csatlakozás, a Társulásból történő kiválás és kizárás feltételei

XIV.1. A tagsági jogviszony keletkezése:

a) A Társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete határozatba foglalt nyilatkozatban mondja ki a Társulásban való részvételi, csatlakozási szándékot.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének a csatlakozást megelőzően legalább hat hónappal korábban minősített többséggel meghozott határozata szükséges, melyről a Társulási Tanácsot haladéktalanul értesíteni kell.

A határozatnak tartalmaznia kell, hogy a csatlakozni kívánó önkormányzat a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a Társulás működésével és a feladatellátással kapcsolatos ráeső költségek, pénzügyi hozzájárulás teljesítését vállalja.

b) A Társuláshoz csatlakozni naptári hónap első napjával lehet.

c) A csatlakozásról, annak elfogadásáról vagy elutasításáról a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel dönt. A csatlakozás elfogadása esetén a Társulás társulási megállapodását módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóságához be kell jelenteni.

XIV.2. A tagsági viszony megszűnése

A Társulás tagjai a társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállalnak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a kiválással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

XIV.2.1. Kiválás a Társulásból

- a) A Társulásból kiválni csak naptári év utolsó napjával lehet.
- b) A kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és erről a Társulási Tanácsot haladéktalanul értesíteni.
A tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni az esetleges támogatási szerződésekben foglaltakat.
- c) A Társulásból kiváló tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére.
- d) Tag kiválása esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is.
- e) A Társulásba a tag által bevitt, vagy a Társulásnak átadott vagyontárgyat – amennyiben lehetséges természetben - a rendelkezésre bocsátó tag részére kell visszaadnia Amennyiben természetben történő kiadása nem lehetséges, pénzben kell megváltani.
A Társulás által beszerzett, V.2. b) - e) pontok szerinti vagyon tartozások levonása utáni része a kivált tagot a szerzéskor megállapított tulajdoni arányban illeti meg, Az ingatlanokat és ingóságokat – amennyiben lehetséges - természetben kell kiadni, egyebekben pénzben kell elszámolni.
A pénzbeli megváltás vagy elszámolás esetén elsősorban a vagyontárgy könyv szerinti értékét kell alapul venni.
A vagyontárgy kiadása legfeljebb öt évre elhalasztható, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését, feladatellátását. Ebben az esetben a kivált tagot a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.
- f) Az elszámolásnál figyelembe kell venni a V. pontban foglaltakat.

XIV. 2.2. A tag kizárása

- a) Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a tagot írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.
- b) Amennyiben a tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.
- c) Lényeges kötelezettségzegésnek minősül különösen a Társulás működéséhez és a feladatellátáshoz történő hozzájárulás megfizetésének elmulasztása, a Társulási Tanács döntéseinek nem, vagy nem megfelelő módon történő végrehajtása, illetve, ha a tagtelepülés képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének nem tesz eleget.
- d) A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól. A kizárás esetén alkalmazandó elszámolási szabályok megegyeznek a kiválás esetén alkalmazandó elszámolási szabályokkal.

XV. A Társulás megszűnése

XV.1. A Társulás megszűnik, ha:

- a) a törvényben meghatározott megszűnési feltétel megvalósult,
- b) a Társulás tagjai elhatározzák a Társulás megszüntetését és erről minősített többséggel döntenek a tagönkormányzatok képviselő- testületei,
- c) a törvény erejénél fogva,
- d) bíróság jogerős döntése alapján.

XV.2. A Társulás megszűnéséről a Társulásban részt vevő képviselő testületek a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.

XV.3. A Társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja

- a) A Társulás megszűnése esetén tagok a jogszabályban meghatározott időpont figyelembevételével egymással elszámolni kötelesek a Társulási Tanács döntése alapján.
- b) A Társulás megszűnése esetén a vagyon megosztása során a Társulás tagjai az V.6. pontban meghatározott elvek figyelembevételével járnak el.
- c) Az elszámolásnál figyelembe kell venni az V. pontban foglaltakat.

XVI. Záró rendelkezések

XVI.1. A tagok egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, konszenzusos módon, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni,

XVI.2. A bírói út igénybevételével a Társulás tagjai kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre, ebben az esetben a Társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben az illetékességgel rendelkező Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság dönt.

XVI.3. A Társulás alapításával kapcsolatos esetleges költségek a Társulás költségei közt számolandók el.

XVI.4. A Társulás tagjai tudomásul veszik, hogy a Társulási Tanácsban az önkormányzatok képviselőjére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

XVI.5. A Társulás tagjai rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.

XVI.6. A jelen társulási megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozatával válik hatályossá. Jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezi a tagönkormányzatok képviselő-testületi határozatai.

XVI.7. Jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, lakosság száma, a lakosság aránya

2. számú melléklet: A tagok képviselő-testületeinek a Társulási Megállapodást elfogadó határozatai

3. számú melléklet: Aláírólapok a Társulási Megállapodás elfogadásáról

Záradék:

A Dél-Zala Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodását a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:**Jóváhagyó határozat száma:**

Beleznai Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	37/2018. (X. 24.) számú határozat
Bocskai Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	66/2018. (X. 24.) számú határozat
Esztergom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	37/2018. (X. 30.) számú határozat
Fűzfő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	55/2018. (X. 24.) számú határozat
Homokmátyos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	70/2018. (X. 25.) számú határozat
Hosszúvölgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	38/2018. (X. 29.) számú határozat
Iharos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	160/2018. (XI. 27.) számú határozat
Iharosberény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	79/2018. (XI. 14.) számú határozat
Kiscsei Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	39/2018. (X. 26.) számú határozat
Liszó Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	42/2018. (X. 25.) számú határozat
Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése	119/2018. (X. 25.) számú határozat
Nemespátró Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	31/2018. (X. 26.) számú határozat
Petrivente Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	57/2018. (XI. 05.) számú határozat
Pogányzentpéter Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	66/2018. (XI. 22.) számú határozat
Rigác Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	44/2018. (X. 18.) számú határozat
Semjénháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	87/2018. (XI. 05.) számú határozat
Sormás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	63/2018. (XI. 29.) számú határozat
Surd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	53/2018. (X. 24.) számú határozat
Tótszentmártoni Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	53/2018. (X. 30.) számú határozat
Tótszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	51/2018. (X. 30.) számú határozat
Újudvar Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	59/2018. (X. 25.) számú határozat
Zalakaros Város Önkormányzata	311/2018. (XII. 13.) számú határozat

Jelen társulási megállapodást a társult önkormányzatok képviselőtestületében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzatok képviselő-testületeinek akaratával és szándékával mindenben megegyező feltételeket tartalmazó okiratot, a mai napon – a mellékelt aláírólapokon - helybenhagyólag aláírták.

Nagykanizsa, 2018. december 17.

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Ügyrendi, Jogi és Közrendi Bizottsága 203/2018. (X. 24.) számú határozata szerint aláírásra alkalmas. *fe*

Társulási megállapodás szövege

2018. DEC 17.

fe

18.12.19.

Ben

1. számú melléklet

A Dél-Zala Hulladékgazdálkodási Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, lakosságszáma és lakosság aránya

Név	Székhelye	Képviselője a Társulási Tanácsban	lakosság 2014. 01. 01.	
			száma (fő)	aránya (%)
Belezna Község Önkormányzata	8855 Belezna, Szabadság tér 20.	polgármester	773	1,24
Bocska Község Önkormányzata	8776 Bocska, Bocskai István út 4.	polgármester	347	0,56
Eszteregnye Község Önkormányzata	8882 Eszteregnye, Kossuth u. 3.	polgármester	701	1,12
Fűzvölgy Község Önkormányzata	8777 Fűzvölgy, Kossuth u. 52.	polgármester	133	0,21
Homokkomárom Község Önkormányzata	8777 Homokkomárom, Jókai u. 35.	alpolgármester	195	0,31
Hosszúvölgy Község Önkormányzata	8777 Hosszúvölgy, Kossuth u. 7.	polgármester	198	0,32
Iharos Községi Önkormányzat	8726 Iharos, Kis u. 2.	polgármester	452	0,72
Iharosberény Község Önkormányzata	8725 Iharosberény, Rákóczi u. 6.	polgármester	1 242	1,99
Kiscsehi Község Önkormányzata	8888 Kiscsehi, Petőfi út 2.	polgármester	175	0,28
Liszó Község Önkormányzata	8832 Liszó, Kanizsai u. 2.	polgármester	409	0,66
Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata	8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.	polgármester	48 679	77,97
Nemespátró Község Önkormányzata	8857 Nemespátró, Petőfi Sándor u. 3.	alpolgármester	299	0,48
Petrivente Községi Önkormányzat	8866 Petrivente, Kossuth Lajos u. 78.	polgármester	383	0,61
Pogányszentpéter Község Önkormányzata	8728 Pogányszentpéter, Bajcsy-Zs. u. 84.	polgármester	482	0,77
Rigyác Község Önkormányzata	8883 Rigyác, Szabadság út 4.	polgármester	410	0,66
Semjénháza Községi Önkormányzat	8862 Semjénháza, Kossuth Lajos út 3.	polgármester	595	0,95
Sormás Község Önkormányzata	8881 Sormás, Fő u. 1.	alpolgármester	905	1,45
Surd Község Önkormányzata	8856 Surd, Kossuth Lajos u. 2.	polgármester	620	0,99
Tótszentmártoni	8865	polgármester	892	1,43

Községi Önkormányzat	Tótszentmárton, Rákóczi Ferenc u. 3.			
Tótszerdahely Községi Önkormányzat	8864 Tótszerdahely, Zrínyi tér 2.	polgármester	1 134	1,82
Újudvar Község Önkormányzata	8778 Újudvar, Petőfi u. 2.	polgármester	1 010	1,62
Zalakaros Város Önkormányzata	8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.	polgármester	2396	3,84
Összesen	-	-	62 430	100