



ZALAKAROS VÁROS

POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS

Zalakaros Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2026. március 25-i ülésére

Napirendi pont címe: Zalakarosi Községi Ház és Könyvtár 2026. évi szolgáltatási terve és munkaterve

Készítette: Sinkovics Norbert igazgató

Egyeztetve: Czirákiné Pakulár Judit polgármesterrel:
Vlasicsné Fischl Timea pénzügyi osztályvezetővel:

Tárgyalja: Pénzügyi és Igazgatási Bizottság

Pénzügyi fedezet: Pénzügyi fedezetet nem szükséges.


Vlasicsné Fischl Timea
pénzügyi osztályvezető

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.


Tulok Anett
jegyző

Előterjesztés a Zalakaros Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2026. március 25-i ülésére.

Tárgy: Zalakarosi Községi Ház és Könyvtár 2026. évi szolgáltatási terve és munkaterve

Előadó: Sinkovics Norbert Községi Ház és Könyvtár intézményvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alábbiakban a tisztelt Képviselő-testület elé terjesztem a Zalakarosi Községi Ház és Könyvtár intézmény 2026. évi munkatervét.

2026-os munkaterv

Zalakarosi Községi Ház és Könyvtár

Az önkormányzat a közművelődési tevékenységek folyamatos megvalósíthatóságára közművelődési intézményt tart fenn:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megteremtése, megismertetése, ápolása,
- helyi közművelődési szokások gondozása,
- az ünnepek kultúrájának gondozása
- az ismeretterjesztő, az amatőr alkotó, művelődő közösségek létrehozása, támogatása
- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
- a szabadidő kulturális célú eltöltése, művelődési lehetőségek biztosítása.
- Nemzeti identitástudatunk erősítését és hangsúlyozását szolgáló rendezvények
- (nemzeti ünnepeink szervezése, lebonyolítása)
- Kulturális és szórakoztató rendezvények
 - (Magyar Kultúra Napja, Költészet Napja, Városnap, mozi)
- Kézműves- és játszóházi foglalkozások
 - (gyöngyfüzés, üvegfestés, dísz tárgyak, natúr kozmetikum készítő szakkör, ajándékok készítése)
- Ismeretterjesztés
- Ifjú korban megalapozzuk és felkeltjük a művelődés iránti igényt, felnőtt korban már szokásról beszélünk.
- Nyitott és befogadó intézmény szerep erősítése, a helyi közösségek befogadása, tevékenységük segítése, közös programok megvalósítása.
- Megfogalmazódó közművelődési programok lehetőségének vizsgálata.
- A helyi civil szervezeteknek szakmai segítségnyújtás, rendezvényeikhez, a Civil Házban terem biztosítása

A különféle programok a Községi Ház sokféle funkcióját tükrözik: a művelődési lehetőségek biztosítását, az önképzést, az ismeretek-, a tudás növelését, fejlesztését, a szórakozást, a játszást, valamint ezeken keresztül, illetve ezektől függetlenül a közösségi együttlétet.

Mindennapjaink tevékenységének egy részét a szolgáltatások töltik ki. Egyik legfontosabb feladata a virtuális látogatók információhoz való jutásának biztosítása. Ez az internet meglétének köszönhetően megoldott.

A lakosság közművelődési tájékoztatása

A hagyományos plakát, szórólap, hírlevél mellett egyre inkább teret nyer az interneten való hirdetés, így az intézmény saját honlapján, facebook oldalán, az önkormányzat honlapján, a Zalakaros város facebook oldalán és különböző elektronikus hirdető felületen való megjelenéssel valósítja meg az intézmény.

2026. évi tervezett kulturális rendezvények, költségekkel (lásd 1. számú melléklet)

Az intézmény munkatervének összeállításakor a szakmai terveket ebben az évben is a település költségvetési lehetőségei és az intézmény dolgozói létszáma határozza meg.

Ezen túl az egyéb pénzügyi források megszerzésének lehetősége (pályázatok, támogatások), a helyi értékek befogadása, közművelődési lehetőségek segítése, helyi értékek felkutatása és az intézmény szolgáltató jellegének erősítése képezi munkánk alapját.

Civil Ház

A Civil Ház olyan közösségi színtér, mely minden korosztály, minden közösség számára nyújt kapcsolódási, művelődési lehetőséget. Ezen felül helyet és egyéb feltételeket biztosítunk a különböző önszerveződő és művészeti csoportoknak. A programok között vannak, állandó, illetve változó jellegűek. Így szinte az összes művészeti csoportunk egy helyen, az intézmény székhelyén tartja foglalkozásait. A Civil Házban az előző évekhez hasonlóan továbbra is itt tartják próbáikat a művészeti csoportjaink (a Női Kar kivételével). A tánccsoportoknak az átjárhatóságát figyelembe kell venni, ezért úgy gondolom, korosztályokban kell gondolkodni.

Civil Ház nyitvatartás (lásd 2. számú melléklet).

A Rendezvényközpontba próbáljuk áthelyezni a nagyobb helyigényű, korábban az iskolában megszervezett programjainkat. (Pl. Idősek Napja, Táncháztalálkozó).

Ezzel is szeretnénk elősegíteni az új rendezvényközpont megismerését a helyi lakosok számára.

Kertmozi

A kertmozi működtetése teljes mértékben a Községi Ház munkatársainak feladata volt. Ez heti 5 alkalommal, a vetítési napokon (beleértve a vasárnapot is) való munkavégzést jelenti 3 fő számára. (Pénztár- Nagy Zsuzsa, Szili Veronika büfé- Sinkovics Norbert, + 1 fő megbízási szerződés, mozigépész- Rákhely András, Belovári Nándor). Ezek mellett a Községi Ház és Könyvtár mindennapos feladatait is el kellett látnunk.

A mozi csak a nyári időszakban üzemel, de a holt időszakban is rengeteg teendő van, mint pl. statisztikák, jelentések. A premier filmekhez szükséges heti 5 előadást tudjuk vállalni. Ha kevesebb előadás mellett döntünk, akkor nem kapunk premier filmeket, jóval kevesebb bevétellel kell számolni.

A Kertmozi és a Korzó egyidőben történő működése nem előnyös, a Korzóról beszűrődő hangos zene zavarja a mozielőadást. A Turisztikai Egyesület által szervezett ingyenesen látogatható mozi előadások a Termáltonál is negatívan befolyásolják a kertmozi eredményességét. Próbálunk megfelelő időpontot egyeztetni, hogy a belépőjegyes és az ingyenes előadás ne ugyanabban az időben történjen.

A mozi zavartalan működéséhez már április-május környékén szükségesek az előkészületek: - karbantartási feladatok (mozigép átvizsgálása, vetítőtávnak, hangfalak ellenőrzése), pénztárgép újra üzembe helyezése, bankkártya leolvasó bérlete, internet visszakapcsoltatása, A filmek kiválasztása és online megrendelése már júniusban megtörténik. A vetített filmek népszerűsítése és a kertmozihoz kapcsolódó reklámtevékenység is nagyon fontos: moziműsor megszerkesztése, plakátok, szórólapok készítése és terítése a településen (szállodákban és nyilvános hirdetőkön). Ezen kívül szükséges még a KDM kulcsok beszerzése/ellenőrzése; működéshez szükséges engedélyek beszerzése; büfé árubeszerzés; filmek postázása; napi bevétel postai feladása; filmenkénti szerződések megkötése; filmforgalmazókkal szerződések megkötése; kapcsolattartás a mozikkal, filmek feltöltésénél segítség a mozigépészeknek; reklám; statisztikák sokasága; online reklám/hirdetés (facebook, honlap); időben meg nem érkezett filmekért utazás; áruátvétel a moziban, mozival kapcsolatos általános információ nyújtása, jegyértékesítés, büfé üzemeltetése, de ezen kívül egyéb teendők is előfordulnak.

Zalakaros Város Értéktár

Megállapítást nyer, hogy Zalakaros Város Önkormányzat Képviselő-testülete 145/2013. (VI. 27.) számú önkormányzati határozatával létrehozta a Zalakaros Város Értéktárát.

Az Értéktár működésével és adminisztrációs feladatainak ellátásával, az értékek feldolgozásával és nyilvántartásával a Zalakarosi Községi Ház és Könyvtár intézményt bízta meg. Az idei évre a digitalizáció volt az Értéktár Bizottság elsődleges feladata. A Zalakaros Város Értéktár elektronikus feldolgozása megtörtént, a NEKTÁR felületre fel lett töltve. Így minden zalakarosi érték elérhető a következő felületen.

NekTár honlap: <https://nektar.hungarikum.hu/>

Sportudvar

Az idei évben is lehetőséget biztosítottunk Zalakaros polgárainak a szabadidő kellemes eltöltéséhez a sportudvarban, egy rekordtán pálya (több funkciós), egy műfüves pálya és a két pályát körülvevő futópálya várja a sportolni vágyókat. Továbbra is használja a Móra Ferenc Általános Iskola a sportudvart iskolaidőben, továbbá a Zalakaros Sportjáért Közhasznú Közalapítvány két szakosztálya: a labdarúgó csapat, és a kosárlabda csapat (elsősorban az utánpótlás csapatok használják). Bérleti lehetőséget is biztosítunk, a bérleti árakat a szabályzat tartalmazza.

A Sportudvar működtetését a Zalakarosi Községi Ház és Könyvtár végzi, a karbantartása pedig a Karos-Park feladata.

Együttműködés

Az intézmény feladatainak ellátása során együttműködik a fenntartó Önkormányzattal, a Polgármesteri Hivatallal, a Zalakarosi Turisztikai Nonprofit Kft-vel, Turisztikai Egyesülettel, a Zalakarosi Kulturális Egyesülettel, az egyházak helyi szervezeteivel, a civil szervezetekkel, oktatási és nevelési intézményével, a települési, megyei, regionális, országos művelődési szervezetekkel, nemzetközi testvértelepülésekkel. Zalakarosi Kulturális Egyesület elsősorban a Folklór est rendezvényünkénél nyújt segítséget, a művészeti csoportok fellépésein kapott összegeket, a csoportok működésére fordítja (fellépő ruhák, hangszerjavítás stb..).

Nemzetközi kapcsolatok

Zalakaros város több településsel ápol különböző szintű kapcsolatot. Testvérvárosi kapcsolatokat ápolunk a németországi Puchheimmel, az ausztriai Asperhofennel és a lengyel Olesnával. Kiváló kulturális együttműködésben vagyunk az horvátországi Nedeliscével, amellyel 2013 márciusában kötött szándéknyilatkozatot kulturális együttműködésről, a zalakarosi Községi Ház és a nedeliscei KUU Seljacka Sloga.

2026. április 16-19-ig Puchheim-Zalakaros testvérvárosi kapcsolatban, 35 éves jubileumi ünnepség megrendezésre kerül.

Szokásokhoz híven idén is meghívtuk testvérvárosunk delegációit, várhatóan a városnapon részt tudnak venni az ünnepségen.

Szeretnénk továbbra is ápolni a kapcsolatot Nedeliscével, ők részt vennének a Folklóresten, mi szívesen mennénk ki az általuk szervezett fesztiválra, ahogy az elmúlt években is történt a kölcsönösség jegyében.

Könyvtár

Az év kiemelt feladatai:

- A 2026-ban bevezetett kerettanterv könyvtárhasználati óráinak tervezése, megtartása felmenő rendszerben történő kidolgozása, képzéseken információk begyűjtése, segítségkérés
- Az adott évfolyamnak megfelelő tanterv szerinti könyvtárhasználati órák megtartása
- Az állomány számítógépes feldolgozásának folytatása
- DJP pont működtetése
- Bekapcsolódás az Országos Könyvtári Napok és a megyei Gyermekkönyvhetek rendezvényeibe
- Rendszeres tájékoztatás a közvetett és közvetlen partnerek felé (könyvtárhasználók, honlap, Karosi Krónika, képűjság)
- Könyvet a könyvtáraknak! programban részvétel
- Rendszeres könyvvajánlások, könyvbemutatók, könyvtári órák megtartása
- Könyvtárra vonatkozó törvényi változások figyelemmel kísérése, a törvényeknek való megfelelés, módosítások
- Könyvtári pályázatok figyelése
- Leltári ellenőrzés folytatása, selejtezések (tankönyvtár)
- Kiemelt rendezvényeink (Országos Könyvtári Napok, Zala megyei Gyermekkönyvhét, Költészet napja, Móra-napok) mellett új programok szervezése, lebonyolítása
- Könyvtárpedagógiai program elkészítése
- A honlap tartalmának folyamatos feltöltése
- A tartós könyvek állományának feldolgozása, nyomon követése
- Az iskolai könyvtári szolgáltatások és a nyilvános könyvtári szolgáltatások ellátása képzéseken, szakmai fórumokon való részvétel mindkét területen
- Szükség esetén a nem jelenléti szolgáltatások megszervezése

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az intézmény fent megfogalmazott céljait és munkatervét jóváhagyni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Zalakaros Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Zalakarosi Községi Ház és Könyvtár 2026. évi munkatervét és szolgáltatási tervét az előterjesztés szerint elfogadja.

(A döntéshez egyszerű többség szükséges)

Határidő: 2026. december 31.

Felelős: Zalakárosi Községi Ház és Könyvtár igazgató

Zalakáros 2026. március 18.



Czirákiné Pakulár Judit
polgármester