

MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről a **Zalakaros Város Önkormányzata** (8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1. adószám: 15734336-2-20, bankszámlaszám: 11749015-15432230-00000000, továbbiakban önkormányzat) képviseletében eljár Novák Ferenc polgármester, másrészről **Zala Vármegyei Szent Rafael Kórház** (Zalaegerszeg, Zrínyi Miklós u. 1. adószáma: 15432742-2-20, továbbiakban: Kórház) képviseletében eljáró Dr. med.habil. Gasztonyi Beáta PhD. főigazgató,
(a továbbiakban együtt: Felek) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

1./ Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. tv. szerint 2023. július 1. nappal a területi védőnői ellátás kikerült a települési önkormányzatok által ellátandó feladatok köréből. Ezt követően az állam gondoskodik a Kórház, mint irányító vármegyei intézmény útján a védőnői feladatok ellátásáról. Az állam az egészségügyi alapellátás körében – a települési önkormányzattal együttműködésben - gondoskodik a védőnői ellátásról. A települési önkormányzat 2023. július 1-től biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.

Zalakaros Város Önkormányzata a Kórház részére átadott ingatlan/ok vagyongazdálkodója.

Az ingatlanátadás tárgyában megkötött használati szerződés 1./pontjában rögzített kötelezettség alapján Felek az alábbi megállapodást kötik a védőnők által részlegesen, vagy kizárólagosan használatba adott ingatlan karbantartási, közüzemi, és egyéb, a védőnői tevékenység működéséhez szükséges feltételek biztosításával kapcsolatosan keletkező költségek viselésének szabályainak rögzítésével kapcsolatban.

2./ A Zalakaros Város Önkormányzata és a Kórház között megkötött Használati Szerződés alapján a területi védőnői szolgálat a hivatkozott szerződés 2./pontjában körülírt formában működik.

3./ A Kórház a védőnők által kizárólagosan, illetve más szolgáltatóval közösen használt ingatlanrész igénybevételel arányos fenntartási, üzemeltetési költségeit viseli 2023. július hó 1. napjától, mely költségek felosztását jelen megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.

Értelmező rendelkezés karbantartás tartalmára vonatkozóan:

Karbantartásnak minősül a tárgyi eszköz és építmény folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetését szolgáló javítási tevékenység, ideértve a tervszerű megelőző karbantartást is. Tervszerű megelőző karbantartás a hosszabb időszakonként, de rendszeresen visszatérő nagyjavítás, és mindazon javítási, karbantartási tevékenység, amelyet a rendeltetésszerű használat érdekében el kell

végezni, amely a folyamatos elhasználódás miatti rendszeres helyreállítást eredményezi. /Nem karbantartásnak, hanem felújításnak minősül az elhasználódott tárgyi eszköz eredeti állaga (kapacitása, pontossága) helyreállítását szolgáló, időszakonként visszatérő olyan tevékenység, amelynek hatására az adott eszköz élettartama megnövekszik, eredeti műszaki állapota, teljesítőképessége megközelítően vagy teljesen visszaáll, az előállított termékek minősége vagy az adott eszköz használata jelentősen javul./

Karbantartásnak kell tekinteni az építmény, építményrész, önálló rendeltetési egység, helység használatát zavaró, gátló szerkezeti és más károsodások megelőzése, károsodások ideiglenes megszüntetése, az épület megvédése érdekében végzett tevékenységeket is.

4./ Szerződő Felek rögzítik, hogy a fenntartási költséget az alábbi ingatlan vonatkozásában kívánják felosztani egymás között: 8749 Zalakaros, Jegenye sor 8. hrsz. 1372/2

5./ Felek kijelentik, hogy a szerződés 1. számú mellékletében rögzített költségek számlázásra kerülő összértékének meghatározott arányú részét a Kórház köteles viselni. Kórház a védőnői tevékenység ellátásával kapcsolatban kizárólagosan felmerülő költségeket 100%-ban köteles viselni. (a teljesség igénye nélkül pl. Stefánia nyilvántartó rendszer, védőnő által használt telefon díja) A költségek viselésének alapja a költség vonatkozásában a Kórház nevére szóló jogosult Zalakaros Város Önkormányzata részéről megküldött számla.

6./ Az Önkormányzat negyedévet követő hó 15.-ig napjáig (első alkalommal 2023. október hó 15.-ig) a jelen megállapodás 1. számú mellékletében foglalt megosztási módszer figyelembevételével elszámolást készít a Kórházra terhelő költségek teljes vagy arányos részének a költségmegosztási megállapodásban foglaltak figyelembevételével, melynek mindkét fél általi jóváhagyása után – az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 58.§-ra is figyelemmel – negyedévente a Kórház részére számlát állít ki negyedévet követő hó 30. napjáig (első alkalommal 2023. október hó 30. napjáig) A számla mellékletét képezik azon eredeti számlamásolatok, bizonylatok, jóváhagyott elszámolás, melyek a Kórház felé kiállított bizonylat tételeinek alapját képezik.

7./ Kórház a 6./ pontban rögzített eljárásrend alapján megküldött számla kiegyenlítésére (a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. tv. 9/A.§ alapján) 60 napon belül utalással köteles a Zalakaros Város Önkormányzata 11749015-15432230-00000000 számú pénzforgalmi számlájára.

8./ A Kórház 2023. július hó 1. napjától köteles a költségek szerződésben vállalt mértékű megfizetésére határozatlan időre, illetve azon időszakra vonatkozóan, ameddig a védőnői szolgálat ellátását biztosító ingatlan vonatkozásában a Kórháznak használati joga fennáll. A szerződés megszűnése estén felek elszámolnak egymással, melynek tényét írásban rögzítik.

9./ Felek megállapodnak abban, hogy a használat tárgyát képező ingatlanban, ingatlanrészben esetlegesen bekövetkező üzemzavar esetén e tény az Önkormányzat a használati szerződésben a Kórház által megadott kapcsolattartójának köteles bejelenteni tudomására jutásával egyidejűleg.

Soron kívüli beavatkozást igénylő esetben, havária esetén az Önkormányzat jogosult közvetlenül intézkedni (így különösen közvetlen életveszély elhárítása, vagy tartós egészségkárosodás megakadályozása, élet és baleset veszély elhárítása, jelentős vagyoni kár megakadályozása, ellátás biztonságát veszélyeztető hibák elhárítása miatt felmerülő váratlan esemény), e tényről a rendkívüli helyzet megszüntetését követően haladéktalanul értesíteni köteles a Kórházat. A havária megszüntetése során felmerült, igazolt költségeit utólagosan számlázza ki Kórház felé a 6./pontban rögzített eljárásrend alapján.

Előre tervezhető, ütemezhető karbantartási munkák elvégzése esetén Zalakaros Város Önkormányzata (szerződő fél) egyeztetést kezdeményez a Kórházzal a munkálatok elvégzésének módjáról, pontos költségének megállapításáról, majd a mindkét fél által elfogadott körülményeket írásban rögzítik. A karbantartási munkák költségét a Kórház a 6./pontban leírt számlázási rend alapján egyenlíti ki, amennyiben a megkötött megállapodásban Felek eltérő számlázási, fizetési rendben nem állapodnak meg.

10./ Önkormányzat kifejezetten tudomásul veszi, hogy a használati szerződés 1./pontja alapján - figyelemmel a szerződés 14./ pontjában foglaltakra - átadott ingatlan és ingó vagyonelemek vonatkozásában vagyonszázalék megkötése (korábban megkötött biztosítási szerződés fenntartása), valamint a biztosítási díj megfizetése Önkormányzat kötelezettsége, mely kötelezettsége a használati szerződés hatálya alatt fennáll. A biztosítási díj összege, illetve annak része nem terhelhető a Kórházra.

11./ Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a költségmegosztás alapját képező körülményekben beállt változás, vagy bármilyen más ok indokolja, jelen megállapodásban foglaltakat felülvizsgálják, és szükség szerint közös megegyezéssel írásban módosítják.

12./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk, illetve egyéb hatályos jogszabályok az irányadók.

Szerződő Felek az okiratot átolvasták, értelmezték, megállapítják, hogy az abban foglaltak megfelelően rögzítik előzetes megállapodásaik, tárgyalásaik eredményét, így azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 5 eredeti példányban aláírták, melyből 3 példány az Önkormányzatot, 2 példány a Kórházat illeti.

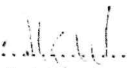
Zalaegerszeg, 2023. július hó 31. napján.

Mellékletek:

I.számú: Költségfelosztás


.....
Zalakaros Város Önkormányzata
képviseli
Novák Ferenc
polgármester

Pénzügyi ellenjegyző:


.....
Horváthné Juhász Barbara
pénzügyi osztályvezető


.....
Zala Vármegyei Szent Rafael Kórház
képviseli
Dr. med. habil. Gasztonyi Beáta Ph.D.
főigazgató

Pénzügyi ellenjegyző:


.....
Kiss Ilona Andrea
gazdasági igazgató

2023 NOV. 17

2023 NOV. 16

1. számú melléklet

Költségmegosztás		
Költségek megnevezése	Költségmegosztási arányszám	
gáz / fűtés	16,79%	m2 alapján
villany	16,79%	m2 alapján
víz	16,79%	m2 alapján
vezetékes telefon	-	
Mobil telefon	100%	telefonszám alapján
internet	33%	1/3 arányban használja másik két szolgáltatóval
riasztó/tűzjelző	-	
takarítás	12,5%	5/2 munkarendben, heti 40 órában van foglalkoztatva a takarítónő. Heti 5 órában dolgozik a védőnői szolgálatban, így 5/40 arányt vettük alapul, amely 12,5%
szemét szállítás	100,00%	
társasház közös költség	-	
karbantartási szolgáltatások (épületüzemeltetési költségek, javítás, rendszeres karbantartás, hibaelhárítás)	16,79%	m2 alapján
felvonó karbantartás	-	
védőnők által használt m2	45	
közösen használt m2		
összes m2	268	
m2 arányos arányszám	16,79%	
használati idő szerinti arányszám		

Zalaegerszegi Város
Önkormányzata
képviseli

Novák Ferenc
polgármester

Pénzügyi ellenjegyző:

Lorváthné Juhász Barbara
pénzügyi osztályvezető

Zala Vármegyei Szent Rafael
Kórház
képviseli

Dr. med. habil. Gasztonyi Beáta
Ph.D.
főigazgató

Pénzügyi ellenjegyző:

Kiss Ilona Andrea
gazdasági igazgató

2023 NOV. 17

2023 NOV 16

MEGÁLLAPODÁS

1. számú módosítása

Amely létrejött egyrészről a **Zalakaros Város Önkormányzata** (8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1., adószám: 15734336-2-20, bankszámlaszám: 11749015-15432230-00000000, továbbiakban Önkormányzat) képviselőjében eljár Czirákiné Pakulár Judit polgármester,
másrészről **Zala Vármegyei Szent Rafael Kórház** (Zalaegerszeg, Zrínyi Miklós u. 1. adószáma: 15432742-2-20, továbbiakban: Kórház) képviselőjében eljáró Dr. med.habil. Gasztonyi Beáta PhD. főigazgató,
(a továbbiakban együtt: Felek) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

Preambulum

1./ Szerződő Felek egyezően adják elő, hogy 2023. november 17. napján kelt megállapodást kötöttek egymással a területi védőnői szolgálat működési területéhez kapcsolódó ingatlan, ingatlanrész fenntartási költségeinek viselése tárgyában.

A megállapodás vonatkozó pontjaira figyelemmel a Kórház a költségmegosztási arányszámoknak megfelelően kiállított számlák alapján viseli a fenntartással, üzemeltetéssel, működéssel kapcsolatos költségeket.

A Kórház a mobiltelefonos elérhetőséget biztosítja a védőnői szolgálat számára 2024. november hó 01. napjától, így e jogcímen a költségek Kórház felé történő tovább számlázása az Önkormányzat részéről megszűnik.

Fentiek alapján közös megegyezéssel szerződő Felek a hivatkozott megállapodást az alábbiak szerint módosítják:

Módosítás tárgya

1./ Az eredeti megállapodás 5./ pontja

5./ Felek kijelentik, hogy a szerződés 1. számú mellékletében rögzített költségek számlázásra kerülő összértékének meghatározott arányú részét a Kórház köteles viselni. Kórház a védőnői tevékenység ellátásával kapcsolatban kizárólagosan felmerülő költségeket 100%-ban köteles viselni (a teljesség igénye nélkül pl. Stefánia nyilvántartó rendszer, védőnő által használt telefon díja). A költségek viselésének alapja a költség vonatkozásában a Kórház nevére szóló jogosult Zalakaros Város Önkormányzata részéről megküldött számla.

helyébe az alábbi rendelkezés lép:

5./ Felek kijelentik, hogy a szerződés 1. számú mellékletében rögzített költségek számlázásra kerülő összértékének meghatározott arányú részét a Kórház köteles viselni. Az ingatlanrész használatával kapcsolatban felmerülő karbantartási költségeket a Kórház a költségfelosztást tartalmazó mellékletben rögzített

mértékben köteles viselni. A költségek viselésének alapja a költség vonatkozásában a Kórház nevére szóló, a jogosult Önkormányzat részéről megküldött számla.

2./ Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen módosításban foglaltakat az érintett költségnek/ek vonatkozásában az alábbi időpontoktól alkalmazzák:

- a Kórház biztosítja a mobiltelefonos elérhetőséget 2024. november 01. napjától, így a mobil telefon költség tovább számlázása ettől a naptól nem lehetséges.

Záró rendelkezések

3./ Szerződő Felek rögzítik, hogy a közöttük korábbi időpontban aláírt megállapodás jelen módosítással nem érintett szabályozásai továbbra is érvényben maradnak, a jelenlegi módosításra tekintettel a két megállapodás együtt szabályozza a Felek közötti jogviszonyt. Az eredeti szerződés mellékletét képező 1. számú melléklet – költségmegosztás – hatályát veszti, helyébe jelen szerződés 1. számú melléklete lép.

Szerződő Felek az okiratot átolvasták, értelmezték, megállapítják, hogy az abban foglaltak megfelelően rögzítik előzetes megállapodásaik, tárgyalásaik eredményét, így azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 2 eredeti példányban aláírták, melyből 1 példány az Önkormányzatot, 1 példány a Kórházat illeti.

Melléklet: 1. számú melléklet – Költségmegosztás

Zalaegerszeg, 2024. 2024 DEC. 02 hó napján.


Zalakaros Város Önkormányzata
képviseli

Czirákiné Pakulár Judit
polgármester

Pénzügyi ellenjegyző:


pénzügyi ügyintéző


Zala Vármegyei Szent Rafael Kórház
képviseli

Dr. med. habil. Gasztonyi Beáta Ph.D.
főigazgató

Pénzügyi ellenjegyző:


Kiss Ilona Andrea
gazdasági igazgató

1. számú melléklet

Költségmegosztás	
Költségek megnevezése	Költségmegosztási arányszám
gáz / fűtés	16,79%
villany	16,79%
víz	16,79%
vezetékes telefon	-
Mobil telefon	-
internet	33%
riasztó/tűzjelző	-
takarítás	12,5%
szemét szállítás	100,00%
társasház közös költség	-
karbantartási szolgáltatások (épületüzemeltetési költségek, javítás, rendszeres karbantartás, hibaelhárítás)	16,79%
felvonó karbantartás	-
védőnők által használt m2	45
közösen használt m2	-
összes m2	268
m2 arányos arányszám	16,79%
használati idő szerinti arányszám	-

m2 alapján

m2 alapján

m2 alapján

november 01. napjától nem számlázhat tovább

1/3 arányban használja másik két szolgáltatással

5/2 munkarendben, heti 40 órában van foglalkoztatva a takarítónő. Heti 5 órában dolgozik a védőnői szolgálatban, így 5/40 arányt vettük alapul, amely 12,5%

m2 alapján

Zalaegerszegi Város
Önkormányzata
képviseli

Czirákiné Pakulár Judit
polgármester

Pénzügyi ellenjegyző:

pénzügyi ügyintéző

Zala Vármegyei Szent Rafael Kórház

képviseli

Dr. med. habil. Gasztornyai Beáta Ph.D.

főigazgató

Pénzügyi ellenjegyző:

Kiss Ilona Andrea
gazdasági igazgató

2024. DEC. 03

2024. DEC. 02

10

